جامعة الدول العربية
المنظمة العربية للتنمية الزراعيـــة
الخرطـــوم

تقرير عن تطويـــر

الاحصاء الزراعى بدولة الامارات العربية المتحـــــــدة

الخرطوم مارس (آذار) ١٩٨٨

تقديم

تهتم المنظمة العربية للتنمية الزراعية بتدعيم الاجهزة الاحصائية الزراعية بالدول العربية وتطويرها لما لذلك من اهمية قصوى فى توفير البيانات والمعلومات بالكفاية والكفاءة المناسبتين ،مما يعمل على تحسين وتطوير أخذ القرارات الزراعية ودعم التنمية الزراعية وجهود الامن الغذائى العربى لتلك الدول . وتقوم المنظمة العربية للتنمية الزراعية بتنفيذ برنامج لتطوير الاحصاءات ونشرها للدول العربية منذ عام ١٩٨١، حيث قامت بدراسة للاجهزة الاحصائية الزراعية حيث تم تحديد اهم معوقات العمل الاحصائى مما ساعد على توجيه انشطة المنظمة لمحاولة المساهمة فى تذليها والحد من آثارها . وقد دأبت المنظمة ايضا على توسيع القاعدة المعرفية لاخذى القرار والباحثين وكافة المهتمين بالقطاع الزراعى العربى عن طريق جمع ونشر البيانات الاحصائية الزراعية ،وذلك باصدار الكتاب السنوى للاحصاءات الزراعية والكتاب الاحصائى التحليلى، كما تقوم المنظمة من خلال هذا البرنامج بتقديم العون لتطوير الامكانات الفنية والمادية للاجهزة الاحصائية بالدول العربية .

وقد قامت المنظمة العربية للتنمية الزراعية بناء على طلب وزارة الزراعة والثروة السمكية بدولة الامارات العربية المتحدة بايفاد احد الخبراء العرب لدراسة اوضاع الاحصاءات الزراعية وتقديم تصور عن امكانية تطويرها . وقد قام الخبير بزيارات ميدانية مكثفة تم خلالها مقابلات شخصية للعديد من المسئولين بالادارات المختلفة وقادة العمل الميدانى والتنفيذى . وبعد دراسة الوضع الراهن من كافة جوانبه والمعوقات ،تم اقتراح سبل تطوير الاحصاءات الزراعية ، وقد قام السيد الخبير بمناقشة المقترحات مع السادة المسئولين قبل مغادرته .

واذ نتمنى ان يكون فى هذا التقرير ما يفيد فى مجال دعم العمل الاحصائى الزراعى بدولة الامارات العربية ، فانه لايسعنى الا ان اتقدم بالشكر والتقدير لمعالى وزير الزراعة والثروة السمكية بدولة الامارات العربية على اهتمامه الخاص بهذا الجهد وتوجيهاته بتوفير كافة السبل لانجاح مهمة خبير المنظمة ، كما اتقدم بالشكر للساده العاملين بالوزارة على مساندتهم لانجاح تلك المهمة . واخيرا اتقدم بالشكر للاستاذ الدكتور محمد محمد فهيم شرف الخبير الاحصائى الذى قام باعداد هذا التقرير على هذا الجهد الجاد والمتميز .

وفقنا الله فى خدمة امتنا العربية .

المدير العام

الدكتور حسن فهمى جمعه

بسم الله الرحمن الرحيم

المحتويات

تقديم	ا
المحتويات	ب
مقدمه	١
الملخص	٢
١ـ أهمية الزراعه في دولة الامارات العربيه المتحده	٤
٢ـ أهمية توفير الاحصاءات الزراعيه	٤
٣ـ الهيكل التنظيمى لوزارة الزراعه والثروه السمكيه	٦
٤ـ نظام العمل الميدانى وأسلوب متابعته	٧
٤ـ١ ادارة الثروه النباتيه	٧
٤ـ١ـ١ نماذج يتم ارسالها الى الحاسب الالى منذ ٤ سنوات	٨
٤ـ١ـ٢ نماذج لا زالت تراجع ويتم تدقيقها بالمناطق الزراعيه ولكن تم الاتفاق على ارسالها للحاسب الالى	٩
٤ـ٢ ادارة المياه والتربه	١١
٤ـ٣ ادارة الثروه الحيوانيه	١١
٤ـ٤ المختبرات ومركز التلقيح الاصطناعى	١٢
٤ـ٥ مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى	١٢
٤ـ٦ ادارة الثروه السمكيه	١٤
٤ـ٧ المختبر المركزى لوزارة الزراعه	١٧
٥ـ أوجه القصور القائمه في بيانات الاحصاء	١٨
٥ـ١ عدم شمول البيانات	١٨
٥ـ١ـ١ بيانات غير متوفره	١٨
٥ـ١ـ٢ بيانات متوفره ولكن بصوره غير تفصيليه	٢٠
٥ـ٢ عدم دقة بعض البيانات المتاحه	٢٠
٥ـ٣ عدم استكمال تجهيز البيانات	٢١
٥ـ٤ تأخير اعداد ونشر البيانات	٢١
٥ـ٥ عدم انتظام نشر البيانات	٢٢
٥ـ٦ ضعف الاتصال بين قسم الاحصاء وقيادات الوزاره المسئوله عن اتخاذ القرار	٢٢
٦ـ معوقات اداء العمل الاحصائى في قسم الاحصاء	٢٢
٧ مقترحات تطوير الاحصاءات الزراعيه	٢٧

رقـــم الصفحـــــــه

٧ـ١ التنسيق المباشر مع وزارة التخطيط ٢٧

٧ـ٢ اعادة تنظيم قسم الاحصاء ودعمه بالكفاءات البشريه ٢٧

٧ـ٢ـ١ الاحتياجات البشريه ٢٧

٧ـ٢ـ٢ اختصاصات الشعـــب ٢٧

٧ـ٣ تطوير العنصر البشـــرى ٢٨

٧ـ٤ تدعيم صلاحيات قسم الاحصاء الزراعى ٢٩

٧ـ٥ توفير المستلزمات الماديه ٢٩

٧ـ٦ ضرورة اجراء تعداد زراعى ٣٠

٨ـ تعظيم الاستفاده من الامكانات المتاحه حاليـــا ٣١

٩ـ الملاحـــق

٩ـ١ الهيكل التنظيمى لوزارة الزراعه والثروه السمكيه ٣٣

٩ـ٢ خريطة المناطق الزراعيـــه ٣٤

٩ـ٣ نماذج تستخدمها ادارة الثروه النباتيـــــــه

× نموذج رقم (١/ح) اشعار البيانات الاساسيه للمزرعه ٣٥

× نموذج رقم (١٥/ح) تقديرات متوسط انتاج الدونم من الفاكهه والتمـــــور ٣٦

× نموذج رقم (١٦/ح) مساحة وعدد اشجار الفاكهه والتمور ٣٧

× نموذج رقم (١٧/ح) تقديرات متوسط انتاج الدونم من الخضر ٣٨

× نموذج رقم (١٨/ح) مساحـــة الخضـــر ٣٩

× نموذج رقم (١٩/ح) تقديرات متوسط انتاج الدونم من محاصيل أخـــرى وأعلاف ٤٠

× نموذج رقم (٢٠/ح) مساحة المحاصيل الحقليه والاعلاف ٤١

× نموذج رقم (٢/ح/أ) اشعـــار زياره ارشـــاديـــه ٤٢

× نموذج رقم (٢/ح) تقديرات اجمالى زيارات ارشاديه ٤٣

× نموذج رقم (٣/ح) اشعار صرف مستلزمات انتـــاج ٤٤

× نموذج رقم (٤/ح) اشعار يومى لرش مبيدات بواسطة فرق المكافحـــه الارضيـــه للافات الزراعيه ٤٥

× نموذج رقم (٥/ح) اشعار اجمالى رش مبيدات بالطائرات لمكافحة الافات الزراعيه ٤٦

× نموذج رقم (٦/ح) اشعار صرف اشتال ٤٧

× نموذج رقم (٧/ح) اشعار خدمة الالات الزراعيه ٤٨

× نموذج رقم (٨/ح) اشعار اصلاح مكائن وآبار ٤٩

× نموذج رقم (٩/و) اشعار اتمام صرف قروض زراعيه ٥٠

٩ـ٤ نماذج تستخدمها ادارة الثروه الحيوانيه

× اعداد الحيوانات المعالجه في وحدة : البيطريه بالمنطقه خلال شهر لعام ١٩٨ ٥١

× اعداد الحيوانات المعالجه في المنطقه خلال شهر لعام ١٩٨ ٥٢

× اعداد الحيوانات المعالجه في جميع العيادات البيطريه في الدوله (رقم ١) الماعز " التقارير الشهريه خلال شهر لعام ١٩٨ " ٥٣

× اعداد الحيوانات المعالجه في جميع العيادات البيطريه في الدوله (رقم ٢) الضأن " التقارير الشهريه خلال شهر٠٠٠٠لعام ١٩٨" ٥٤

× اعداد الحيوانات المعالجه في جميع العيادات البيطريه في الدوله (رقم ٣) الابقار" التقارير الشهريه خلال شهر٠٠٠ لعام ١٩٨ ٥٥

× اعداد الحيوانات المعالجه في جميع العيادات البيطريه في الدوله (رقم ٥) الطيور " التقارير الشهريه خلال شهر٠٠ لعام ١٩٨" ٥٦

٩ـ٥ نماذج تستخدمها مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى

× مستلزمات الاكثار النباتى التى تم فحصها في المحاجر الزراعيه وسمح لها بدخول البلاد شهر ٠٠٠٠ ١٩٨م ٥٧

× الواردات الزراعيه التى رفض الحجر الزراعى السماح بادخالها الى البلاد خلال شهر ٠٠٠٠ لعام ١٩٨ مع بيان اسباب الرفض ٥٨

× الصادرات الزراعيه التى تم فحصها وأصدرت مراقبة الحجر الزراعى لها الشهادات الدوليه خلال شهر ٠٠٠ لعام ١٩٨ ٥٩

× بيان يومى ـ اسبوعى ـ شهرى ـ سنوى باصناف وأوزان الخضروات الوارده الى البلاد عن طريق ٠٠٠٠ التى تم فحصها والافراج عنها من يوم / / ١٩٨ الى / / ١٩٨ ٦٠

× بيان يومى ـ أسبوعى ـ شهرى ـ سنوى باصناف وأوزان الفواكه الوارده الى البلاد عن طريق ٠٠٠ التى تم فحصها والافراج عنها من يوم / / ١٩٨ الى / / ١٩٨ ٦١

× بيان بارساليات الحيوانات الحيه الوارده والتى تم فحصها بمحجر فى الفتره من ٠٠٠ الى ٠٠٠ والبلادالوارده منها ٦٢

× بيان بارساليات المنتجات الحيوانيه الوارده التى تم فحصها بمحجر ٠٠٠ في الفتره من ٠٠٠٠ الى ٠٠ والبلاد الوارده منها ٦٣

× اعداد الحيوانات الحيه وكميات المنتجات الحيوانيه الوارده التى التى تم الكشف عليها والافراج عنها خلال شهر ٠٠٠ لعام ١٩٨ ٦٤

× اعداد الحيوانات الحيه وكمية المنتجات الحيوانيه المصدره التى تم الكشف عليها واستخراج شهادات صحيه بيطريه لهاخلال شهر ٠٠٠٠ لعام ١٩٨ ٦٥

× بيان باعداد الحيوانات التى تم علاجها بالمحاجر البيطريه خلال شهر ٠٠٠ ١٩٨ ٦٦

× توزيع الارساليات الحيوانيه على البلاد الوارده منها ٦٧

٦ـ٩ نماذج تستخدمها ادارة الثروه السمكيه

× استمارة احصاء الاسماك في مواقع الانزال للقوارب التى تعمل بمكائن ديزل /بترول ٦٨

× استمارة احصاء الاسماك باسواق الدوله الرئيسيه ٦٩

× خدمات الورش البحريه بالمناطق ـ تصليح المكائن البحريه شهر ١٩٨ ٧٠

× كشف يبين عدد القوارب وعدد العاملين بالصيد ومعدات الصيد المستعمله في المنطقه لعام ١٩٨ ٧١

× التقرير الشهرى للعمل في ورشـــــه ٧٢

٩ـ٧ قانون اتحادى رقم ٩ لسنة ١٩٧٤ في شأن تنظيم الاحصاء والتعداد فـــــي الدولـــه ٧٣

٩ـ٨ قائمة باسماء الشخصيات التى التقى بها الخبير أثناء المهمه ٧٦

مقـــــدمـــــه

بنـــاء على طلب وزارة الزراعه والثروه السمكيه بدولة الامارات العربيه المتحده الى المنظمه العربيـه للتنميه الزراعيه لايفاد أحد الخبراء لدراسة اوضاع الاحصاءات الزراعيه وتقديم تصور عن امكانية رها .

وقع اختيار المنظمه على السيد الدكتور / محمدمحمدفهيم شرف مدير معهد بحوث الاقتصاد الزراعـــــي بوزارة الزراعـه بجمهورية مصـــر العربيـــــــه .

بدأ الخبير مهمته يوم ٢٢ كانون الاول(ديسمبر) ١٩٨٧ حيث توجه الى مقر وزارة الزراعه والثروه السمكيه فـــى امارة دبـــــى وتقابل مع معالى وزير الزراعه والثروه السمكيه وكبار المسئولين بالوزاره حيث أحيـــــط الخبير علما بخلفية الموضوع ورغبة الوزاره في احداث تطوير ملموس في مجال البيانات الاحصائيـــــه .

تعرف الخبير بعد ذلك على الهيكل التنظيمى للوزاره وخطوط الاتصال بين الاجهزه المختلفه وخطوط السلطه ثم تقابل مع المسئولين عن الادارات والاجهزه المختلفه واطلع على النماذج المستخدمه واشعارات تقديم الخدمـــات للمزارعين والصيادين ومربـــى الحيوانات . كما خصص وقتا كافيا للتعرف على أوضاع قسم الاحصـــاء .

كما قام الخبير بزيارة رئاسة المنطقه الزراعيه الوسطى ومقرها الـــذيـــد واستمع الى المسئولين وقادة العمـــل الميدانى وبعض المرشدين الزراعيين كما قام بزيارة عدد من مزارع المنطقه للتعرف على النمط السائد للزراعه .

كما توجه الى أبوظبي واجتمع مع المسئولين بالاداره المركزيه للاحصاء بوزارة التخطيط وتشاور معهم فـــــي امكانية اجراء تعداد زراعى بالدولـــــه .

وقد اعد الخبير تقريرا احتوى على اهمية الزراعه في دولة الامارات العربيه المتحده ، وأهمية توفير الاحصاءات الزراعيه ، والهيكل التنظيمى لوزارة الزراعه والثروه السمكيه ، ونظام العمل الميدانى وأسلوب متابعته ، وأوجـــــه القصـــور القائمه في بيانات الاحصاء، ومعوقات أداء العمل الاحصائى في قسم الاحصاء ، واقتراحات تطويـــــــر الاحصاءات الزراعيه ثم تعظيم الاستفاده من الامكانات المتاحه حاليا .

وقد عرض الخبير تصوره على معالى وزير الزراعه والثروه السمكيه بحضور جميع المسئولين بالوزاره حيث ابـــدوا جميعا ارتياحهـــم للتصور المقترح .

وقد انهـــى الخبير مهمتـــه وعـــاد الى مقـــر عمله بالقاهـــــره بجمهوريـــة مصـــر العربيـــه يـــوم ٥ كانـــون الثانى (يناير) ١٩٨٨ م .

الملخـــــــص

يعتمدالاقتصاد الوطنى في الامارات العربيه المتحده بصفه أساسيه على عائدات النفط . ولكن الدولـــه تولىالزراعه اهتماما خاصا باعتبارها المهنه الرئيسيه للسكان قبل اكتشاف النفط ولازالت تمثل اهميه كـــبرى في امارات الفجـيره ورأس الخيمه وأم القيويـــن وعجمان ، كما تستهدف الدوله تنو[illegible] مصادر الدخل تحسبـــا للتغيرات الاقتصاديه المحتمله علاوة على ضرورة توفير حد أدنى من متطلبات الامـ[illegible]ـغذائي الوطني حمايـــة للاستغلال الاقتصادى والسياســـى .

وعلى الرغم من اهتمام الدوله بتنمية الانتاج الزراعى ، هناك قصور واضح في البيانات الاحصائيه المتعلقـــه بالقطاع الزراعى مما يجعل اتخاذ القرار للتخطيط السليم ووضع سياسه زراعيه رشيده أمر غير ميسور ، في وقـت يحتاج فيه المسئولون عن الزراعه الى معلومات واضحه مفصله باعتبار أن الدوله تستخدم أحدث التقنيـــات المتاحه في كل من مجـــالى الانتاج النباتى والحيوانى علاوة على أن وزارة الزراعه والثروه السمكيه تقدم معظم الخدمـات الزراعيـــه والبيطريـــه للمنتجين .

وكان لزاما التعرف على وضع جهاز الاحصاء واستبيان أوجه القصور التى تعترض تحقيقه للمهام المكلف بهـــا مما تتطلب اولا التعرف على الهيكل التنظيمى للوزاره والعلاقات القائمه بين أجهزتها وخطوط الاتصال بينهـــا بالاضافة الى مراجعة جميع النماذج والاشعارات التى تستخدمها الادارات المختلفه والدورة المستنديه لكـــل منها .

وقد اتضح من الدراسه أن أوجه القصور القائمه في بيانات الاحصاء تنحصر في عدة نقاط هى عدم شمـــول البيانات بمعنى أن هناك بيانات غير متوفره مثل بيانات التعداد الزراعى وبيانات استخدام عناصر العمل البشرى والالـــى والحيوانى وبيانات المتاح من الالات الزراعيه والمستخدم منها وبيانات تكاليف الانتاج الزراعى وبيانات الميزان الغذائى المحلى وبيانات الثروه الحيوانيه كما أن هناك بيانات متوفره ولكن بصوره غير تفصيليه كبيانات التركيـــب المحصولى وبيانات المستخدم من مستلزمات الانتاج الزراعى وبيانات الاسعار لكل من الانتاج والمستلزمات . ومـــن أوجـــه القصور أيضا عدم دقة بعض البيانات المتاحـــه ، وعدم استكمال تجهيز البيانات ، وتأخير اعداد ونشـــر البيانات ، وضعف الاتصال بين قسم الاحصاء وقيادات الوزاره المسئوله عن اتخاذ القرار وعدم انتظام نشـــر البيانات .

وبتحرى أسباب القصور القائمه تبين أن هناك عدة معوقات تعترض أداء العمل الاحصائى منها معوقـــات تشريعيه ، علاوة على النقص الشديد في العنصر البشرى مع عدم كفاية الخلفيه الزراعيـــه للعمل الاحصائى والاستعانه بالمرشد الزراعى في جمـــع البيانات الاحصائيه علما بانه مثقـــل بالاعباء الميدانيه بالاضافه الى عدم خبرته في المجال الاحصائى ، وعدم اشتراك قسم الاحصاء في تصميم النماذج بالاضافه الى عدم وجود صلاحيات لمراجعة الاجهـــزه المختلفه وعليه فهو مجرد مركز لتلقى التقارير . كما وهناك بعض المعوقات الماديه مثل عدم وجود وسائل انتقـــال مخصصه لقسم الاحصاء وعدم وجود الحاسب الالى (الميكروكمبيوتر) ، وعدم توفر آلات النسخ والتصوير .

لذلك تتقدم الدراسه بعدة مقترحات لتطوير الاحصاءات الزراعيه منها التنسيق المباشر مع وزارة التخطيط . واعادة تنظيم قسم الاحصاء ودعمه بالكفاءات البشريه ، وتطوير العنصر البشرى تدريبـــا اكاديميـــا ووظيفيـــا

وتدعيم صلاحيات قسم الاحصاء الزراعى ، وتوفير المستلزمات الماديه مع ضرورة اجراء تعداد زراعى لتوفير صـــوره حقيقيه وواقعيه لهيكل الانتاج الزراعى.

ولما كانت مقترحات التطوير قد تتطلب وقتا لتنفيذها فيرى ان يتم العمل في اتجاهين ، بمعنىان تبذل كل الجهود الممكنه لتدارك أوجه القصـور القائمـه مع ضرورة البدء فورا في تحسين الاحصاءات الزراعيه الحاليه في حدود الموارد البشريه والماديه المتاحه • وبالنسبه للاتجاه الثانـــى ترى الدراسه امكانية احداث تطوير كبيـــر وسريع وتوصى بالاهتمام باجراء التحليلات الاحصائيه لما هو متوفر من احصاءات ، والتدرب على اجراء تقدير انتاجية المحاصيل باسلوب المعاينه ، واجراء دراسه مبدئيه لتقرير أسلوب تحديد وحدات المعاينه الاوليه اللازمه لاختيار العينه ، واجراء دراسه بالعينه عن تكاليف الانتاج الزراعى لبعض الحاصلات ودراسة أوليه عن عرض وطلب الالآت الزراعيه ، واجـــراء دراسه مبدئيـه عن الميزان الغذائى ، ومحاولة تطوير بيانات المستخدم من مستلزمات الانتاج الزراعـى ، واعادة النظر في البطاقه الزراعيـه ، وتصميم بطاقة حيازه حيوانيه ، وتحرى الدقه في بيانات الاسعار وضرورة توفيرها لكل من المنتجات ومستلزمات الانتاج وعلى مستويات المزرعه والجمله والتجزئـــه ، واعادة النظـــر في طرق جمع الاحصاءات السمكيه ، والاهتمام بالمراجعه الحسابيه للبيانات وطريقـة عرض الجداول ، وتكليـــف المختصين من الادارات المختلفه لمراجعة الاحصاءات التى تخص اداراتهم قبـــل نشرها ، والاستعانـه بمجموعـة من ذوى الخبره وأهل الرأى في الشئون الزراعيه لمراجعة تقديرات الانتاجيه والانتاج الزراعـــى.

١- أهمية الزراعه في دولة الامارات العربيه المتحده

يعتمد الاقتصاد الوطني للبلاد بصفـــه اساسيه على عائدات النفط والتى تمثل أكبر نسبه في الدخـل القومى • وعلى الرغم من ذلك فللزراعه أهميـه نسبيه مرتفعه وتوليها الدوله رعايه خاصه للاسباب التاليه :

أ- كانت الزراعه هى المهنه الرئيسيه للسكان قبل اكتشاف النفط ، ولازالت تمثل اهميه كبرى في امارات الفجيره وراس الخيمه وأم القيوين وعجمـان حيث يبلغ عدد المزارع في المنطقتين الوسطى والشماليه ٥١٩١ مزرعه تمثل ٥٠٪ من جملة عدد المزارع في الدوله والبالغ عددها ١٠٣٨٢ كما تبلـــغ المساحات المستغله بهذه المزارع ١١٤٠٣٩ دونـــم تمثل حوالى ٧٩٪ من جملة المساحـــه الزراعيه المستغله في البلاد وذلك طبقا لنتائج الحاسب الالى عام ١٩٨٢ •

ب- تستهدف الدوله تنويع مصادر الدخل القومى حتى لا يظل الاقتصاد الوطنى معتمدا بصفه رئيسيه علـى النفط ، وما يمكن ان يترتب على ذلك من هزات اقتصاديه بسبب عدم الاستقرار الذى قد يسود الاسواق العالميه للنفط ، علاوة على أن للنفط رصيد معين له أجل زمنى محدد •

ج- ضرورة توفير الحد الادنى من متطلبات الامن الغذائى القومى عن طريق الانتاج المحلى حماية للاستقلال الاقتصادى ، ولاستبعاد الضغوط السياسيه التى تمارسها الدول المصدره للغذاء والتى يتوفر لديهـا فوائض من المحاصيل الغذائيه • وحتى لو استبعد موضوع الضغط السياسى المشار اليه فحالة الطلب العالمى للغذاء وخاصة الحبـوب قد تودى الى وضع لاتتوفـر فيه السلع الزراعيه المطلوبه حتى ولـو توفرت الامكانات الماديه اللازمه لاستيرادها

ولعل هذه الاسباب هى التى دعت الدوله الى الاهتمام بالزراعه ورعايتها ومنحها المساعدات الماديـــه النقديه متمثله فيما كانت تمنحه من قروض ميسره وعدم المطالبه بنصف قيمتها وذلك حتى عهد قريب والمساعدات الماديه العينيه في صورة مستلزمات انتاج مدعمه تعطى للمزارع بنصف تكلفتها الحقيقيه ، علاوة على خدمـات حفر الابـار واجراء العمليات الزراعيه ومقاومة الافات وغير ذلك مما كان له أكبر الاثر في تحقيق طفرات كبيره في الانتاج الزراعى النباتى والحيوانى وادى الى ان حققت الدوله شبه اكتفاء ذاتى بالنسبه لاحتياجاتهـا مـــن البيض والاسماك والدواجن ودرجات متباينه من الاكتفاء الذاتى بالنسبه للمنتجات الاخرى كالالبان والخضروات واللحـــوم الحمـــراء •

٢- اهميـة توفير الاحصاءات الزراعيه

على الرغم من الاهتمام الذى توليه الدوله للزراعه ودفع الانتاج الزراعى النباتى والحيوانى والسمكى فهناك قصور واضح في البيانات الاحصائيه المتعلقه بالقطاع الزراعى • ووضع هذا شأنه يجعل من الصعب بل من

المستحيل اجراء التخطيط السليم أو وضع السياسات الزراعيه الملائمه أو اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب.

ان توفر البيانات الزراعيه يساعد على تنمية القطاع الزراعى ، ويسهم في تقليل المخاطره التى تشوب عمليات الانتاج والتسويق والتوزيع . والزراعه الحديثه تتطلب توفير المعلومات الاساسيه بالتفصيلات الضروريه وبالدقه الكافيه وفى الاوقات المناسبه كى يمكن اتخاذ القرارات السليمه فيما يتعلق بعمليات الانتاج والتسويق والتوزيع في ضوء التغيرات التى تطرأ عليها .

ويتسع مجال استخدامات البيانات وتختلف باختلاف مستخدميها . ويعتبر المنتجون هم أهم مستخدمى البيانات في الدول المتقدمه ، بينما يعتبر المسئولون عن الزراعه في الجهات الحكوميه هم أهم المجموعات المستخدمه للبيانات في الدول الناميه ، وذلك للاختلاف القائم بين الدول بالنسبه لمتخذ القرار المتعلق بتوجيه الانتاج.

وفي دولة كالامارات العربيه المتحده حيث تستخدم أحدث التقنيات الزراعيه المتاحه فى بعض العمليات الزراعيه كالحرث والبذار والرى ومقاومة الافات والحصاد بالنسبه للانتاج النباتى وتربية السلالات البقريه عالية الادرار واتباع احدث أساليب العلاج البيطرى واستخدام آلات الحليب الميكانيكيه بالنسبه للانتاج الحيوانى علاوة على التزام الدوله بتقديم معظم الخدمات الزراعيه والبيطريه بالمجان ، يلزم أن تتوفر لدى القيادات الزراعيه بمستو ياتها المختلفه وخاصة في مستوى القمه جميع الاحصاءات الزراعيه الضروريه في شكل معلومات مفصله وواضحه حتى يسهل على المسئول ان يتخذ قراره وهو على درجه عاليه من الثقه بالنسبه للاحتمالات التى يمكن ان تترتب على ذلك القرار .

كذلك يعتبر المستثمرون والمكاتب الاستشاريه التى تقوم باعداد الدراسات المختلفه اللازمه لاتخاذ قرارات الاستثمار ، من المجموعات الهامه في استخدام البيانات التى تعتبر ضرورة ليس فقط لدخول الاسواق ، ولكن أيضا لاحداث تنمية اقتصاديه على أسس سليمه ، وفي مناخ واضح للاستثمار.

وتعتبر الموسسات والهيئات الاقليميه والعالميه من المجموعات التى يتسع ويزداد طلبها على البيانات يوما بعد آخر ، وذلك لاستكمال الدراسات والمعلومات على المستويات التى تنشر عنها أو تقوم بدراستها لمتابعة تغير المؤشرات والمتغيرات الزراعيه والاقتصاديه والاجتماعيه المختلفه .

كذلك تعد الموسسات الجامعيه والبحثيه المختلفه من المجموعات التى يزداد طلبها على البيانات للقيام بوظائفها المختلفه خاصة في مجال البحث العلمى والتخطيط ورسم السياسات.

وجدير بالذكر أن الحاجه الى البيانات والمعلومات لاتقف عند مجرد شرح الظروف القائمه للمتغيرات ، وانما تزداد الحاجه الى البيانات للقيام بالقياسات العلميه المستقبليه ، والتى تمكن من التنبوء بقيم وظروف الظواهر المختلفه في المستقبل . وفي ضوء فروض مختلفه تتاح الفرصه للمسئولين عن السياسات لاحداث التغيرات التى يرونها ضروريه لزيادة العوائد الاقتصاديه والاجتماعيه للمواطنين .

٣- الهيكل التنظيمى لوزارة الزراعه والثروه السمكيه

لكى يمكن التعرف على وضع جهاز الاحصاء الزراعى ، واستبيان أوجه القصور والمعوقات التى تعترض تحقيقه للمهام المكلف بها ، يلزم أولا التعرف على العلاقات القائمه بين أجهزة الوزاره وخطوط الاتصال بينها. وهنا لابد من الاشاره الى أن هناك دراسه يتم اجراوها في الوقت الحاضر لاعادة النظر في الهياكل التنظيميه لاجهزة الدوله ، ولكن هذا التقرير سوف يتعرض للهيكل التنظيمى لوزارة الزراعه والثروه السمكيه كما هو قائم فعلا في الوقت الحاضر .

أولا : وزير الزراعه والثروه السمكيه

وهو قمة السلطه في الوزاره ويتبعه مباشرة مكتب الوزير بكامل هيئته وقسم الاحصاء والتخطيط

ثانيا : وكيل الوزاره

ويشرف على جميع أجهزة الوزاره متمثله في الثروه النباتيه ، والثروه السمكيه ، والمياه والتربه ، والثروه الحيوانيه ، والمناطق الزراعيه ، والحجر الزراعى والبيطرى ، والشئون الماليه والاداريه.

ثالثا : وكيل الوزاره المساعد لشئون الثروه النباتيه

وتتبعه كل من ادارة الثروه النباتيه بأقسامها والمختبر المركزى .

رابعا : وكيل الوزاره المساعد للشئون الماليه والاداريه

وتتبعه كل من ادارة الشئون الماليه وادارة الشئون الاداريه بأقسامها المختلفه . كما يشرف على ادارة الثروه السمكيه .

وهناك اجهزه تتبع وكيل الوزاره مباشرة دون أن يشرف عليها وكيل وزارة مساعد . وهذه الاجهزه هى:

(أ) ادارة المياه والتربه

(ب) ادارة الثروه الحيوانيه بقسميها

(ج) المناطق الزراعيه

(د) مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى

وتنظيما للعمل واحكامه ، تم تقسيم دولة الامارات العربيه المتحده الى أربعة مناطق زراعيه هى:

(أ) المنطقه الغربيه

(ب) المنطقه الوسطى

(ج) المنطقه الشماليه

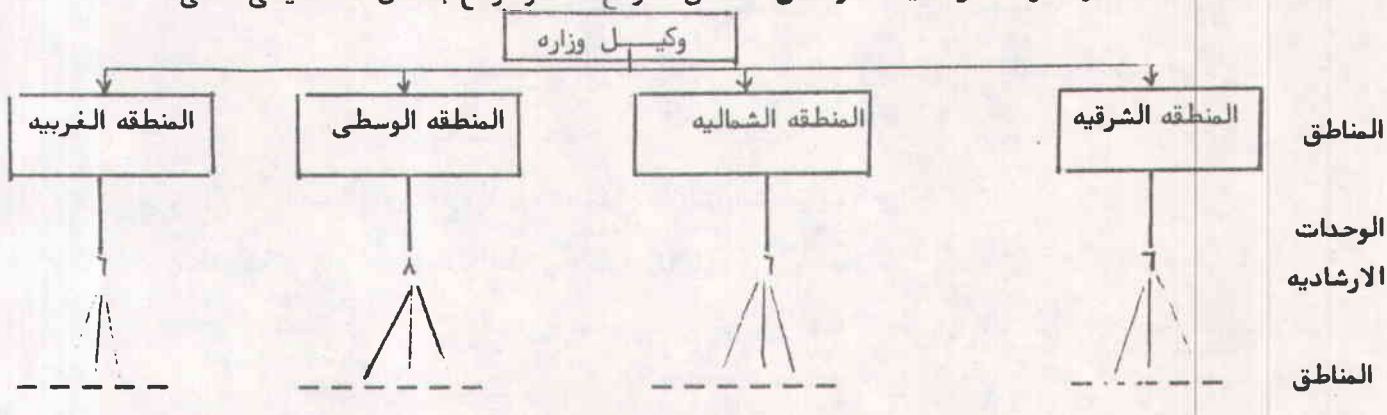
(د) المنطقه الشرقيه

ومسئول كل منطقه برفع تقاريره مباشرة الى وكيل الوزاره • وتقدم المنطقه الزراعيه خدماتها الى جمهور المزارعين طبقا لتقسيم العمل بالوزاره • فالمنطقه هى ممثل الوزاره في الجهه التى تشرف عليهـــا ، وعليـــه فهـــى تقدم خدمـــات قطاع الميـاه والتربه وخدمات قطاع الثروه النباتيه وخدمات قطاع الثروه الحيوانيه وخدمات قطاع الثروه السمكيه •

وتقوم المنطقه بتقديم خدماتها من خلال الوحدات الارشاديه التى تتبعها • فهناك ٢٦ وحده ارشاديـــه منها ٦ وحدات تابعه للمنطقه الغربيه ، ٨ وحدات ارشاديه بالمنطقه الوسطى ، ٦ وحدات بالمنطقه الشماليه ، ٦ وحدات بالمنطقه الشرقيـــه •

وتتألف الوحده الارشاديه أساسا من المرشدين الزراعيين (وهم مهندسون زراعيـون) ، وبعـــض الوحدات الارشاديه تتضمن أيضا فرق لحفر الابـار أو فرق لرش المبيدات أو عيادات بيطريـه تتبع ادارة الثروه الحيوانيه من الناحيه الفنيـــه •

وكل وحده ارشاديه مسئوله عن عدد من المواقع كما هو موضح بالشكل التخطيطى التالى



٤ـ نظام العمل الميدانى واسلوب متابعتـه

٤ـ١ ادارة الثروه النباتيـــه

يقوم المرشد الزراعى بزيارة المزارع التابعه لمنطقة عمله ويتابع حالة الزراعات ويقوم بارشـــاد المزارع لانسب الاساليب الزراعيه والمعاملات التى توصى بها البحوث العلميه ، ويساعده في تذليل العقبات التى تعترضه • كمايقـوم المرشد ايضا بزيارة المزارع التى تحتاج الى خدمات مثل صـــرف مستلزمات الانتاج كالبذور والمبيدات والاسمده وغيرها وكذلك المزارع التى تحتاج الى مقاومه للافـــات حيث يقوم المرشد الزراعى خلال زيارته للمزرعه بتحرير اشعار زياره ارشاديه يوضح فيه ما تم انجازه في هذهالزياره اما اذا كانت الزياره بغرض صرف مستلزمات انتاج فيحرر اشعار صـرف • وفى نهايـــة كل يوم يقوم المرشد الزراعى عند عودته الى مقر وحدته الارشاديه بتدوين ما أوصى به للمزارع التى قام بزيارتها في سجل البطاقه الزراعيه • وفى هذا السجل توجد صفحه مخصصه لكل مزرعه تحتوى على نفس البيانات المدونـــه بالبطاقـه الزراعيـه التى بحوزة المزارع • وبذلك يمكن متابعة بيانات كل

مزرعه من خلال سجل البطاقه الزراعيه حيث تشتمل على بيانات عن المساحه الكليه للمزرعه والمساحه المنزرعه بكل محصول وكذلك بيان بجميع الخدمات المقدمه لكل نوع من أنواع الزراعات في تلك المزرعه وتاريخ تقديم كل خدمه ٠

وفي نهاية كل شهر تعد كل وحده ارشاديه تقريرا شهريا عن الاعمال التى انجزتها خلال الشهر وترسله الى مركز المنطقه الزراعيه ، مرفقا به صورا من الاشعارات الخاصه بالوحده ٠ وتقوم المنطقه الزراعيه باعداد تقريرا شهريا تجميعيا يضم أنشطة جميع الوحدات الارشاديه التابعه لها وترسل الى وكيل الوزاره مع ارسال نسخه من هذا التقرير الى ادارة الثروه النباتيه ونسخه أخرى الى قسم الاحصاء بالوزاره ٠

وتستخدم ادارة الثروه النباتيه ١٦ نموذج لجمع البيانات والمعلومات بيانها كما يلى :

٤ـ١ـ١ نماذج يتم ارسالها الى الحاسب الالى منذ ٤ سنوات

وهذه النماذج كانت تراجع في الماضى وتحسب لها المجاميع بالمناطق الزراعيه ثم ترسل الى ادارة الثروه النباتيه والى قسم الاحصاء حيث تبوب وتنشر في نشره سنويه ٠ ومنذ ان بدأ التعامل مع الحاسب الآلى ، ترسل جميع هذه النماذج الى الحاسب عن طريق وزارة الزراعه والثروه السمكيه ، وتصدر نتائجها من الحاسب الالى مبوبه على كل من مستوى الموقع والوحده الارشاديه والمنطقه الزراعيه والاماره ٠

(١) نموذج رقم (١ / ح) اشعار البيانات الاساسيه للمزرعه

وهذا هو النموذج الذى يحتوى على جميع البيانات الخاصه بالمزرعه من ناحية الموقع ، واسم المالك وجنسيته ، واسم المزارع وجنسيته ، وأسلوب الحيازه ، وتاريخ انشاء المزرعه ، ومساحة المزرعهمقسمه حسب طريقة الاستغلال ،طريقة الرى ، وبيانات عن الابار وعن آلات الرى ومولدات الكهرباء ٠

وهذا النموذج يستوفى من الوحده ويتم تعديله شهريا وترسل البيانات المعدله الى الحاسب الآلى لتصدر النتائج مطابقة للواقع القريب ٠

(٢) نموذج رقم (١٥ / ح) تقديرات متوسط انتاج الدونم من الفاكهه والتمور

ويستوفى هذا النموذج بالوحده لجميع انواع الفاكهه ويرسل الى الحاسب بعد تقدير متوسط الانتاج لكل نوع من انواع الفاكهه اما تقديرا شخصيا أو بسؤال المزارع أو باجراء بعض القياسات الوزنيه أحيانا ٠

(٣) نموذج رقم (١٦ / ح) مساحة وعدد أشجار الفاكهه والتمور

وهذا النموذج يمكن استيفاؤه في أكثر من صفحه للمزارع الواحد ٠ فكل مزرعه

مخصص لها سطر وهناك ١٢ سطـــر بكل صفحه • كما توجد فرصه لاستيفـــــاء بيانات المساحه وعدد الاشجارالكلـــى والمثمر منها لاربعـــة أنواع من الفاكهه والتمور • وعليه قد يلزم استخدام أكـــثر من صفحه للمزرعه الواحـــده •

(٤) نموذج رقم (١٧ / ح) تقديرات متوسط انتاج الدونم من الخضر

ويستوفى هذا النموذجعلى مستوى الوحده مرتين سنويا ، مره للمحاصيل الشتويه والاخرى للمحاصيل الصيفيه ، ويوجد بهذا النموذج اماكن لتسجيل متوسط الانتـــاج لعدد ٤٩ نـــوع من الخضـــر •

(٥) نموذج رقم (١٨ / ح) مساحـــة الخضـــر

ويستوفى على مستوى الوحده • ويشبه في تصميمه نموذج رقم (١٦ / ح) •

(٦) نموذج رقم (١٩ / ح) تقديرات متوسط انتاج الدونم من محاصيل أخرى وأعلاف

ويستوفـــــىهذا النموذج على مستوى الوحده للمحاصيل الحقليه والاعلاف •

(٧) نموذج رقم (٢٠/ح) مساحة المحاصيل الحقليه والاعلاف

ويستوفـــى هذا النموذج على مستـــوى الوحـــده ويشبـــه في تصميمه النموذجيـــن رقمـــــى (١٦ / ح) و (١٨ / ح) •

٤ـ١ـ٢ نماذج لازالت تراجع ويتم تدقيقها بالمناطق الزراعيه ولكن تم الاتفاق على ارسالها للحاسب الالـــى

وهـــذه النمـــاذج عددهـــــا تسعـــة كمـــا يلـــــى :

(١) نموذج رقم (٢ ح/أ) اشعار زياره ارشاديه

بناء على طلب المزارع ، يقوم المهندس بزيارة المزرعه ويدون جميع ملاحظاتـــــــه وتوصياته في هذا النموذج من أصل وصوره • يسلم الاصل لصاحب المزرعه ويحتفظ بالصوره في الوحده ولايرسلهـــا الى المنطقـــه •

(٢) نموذج رقم (٢ / ح) تقرير اجمالى زيارات ارشاديه

يقوم المرشد الزراعى باستيفاء هذا النموذج فى نهاية كل شهر ، وهو عباره عن تجميـــع لزياراته الشهريه من واقع صور النموذج رقم (٢ /ح/أ) والتى يحتفظ بها طوال الشهـــر• ويرسل هذا التقرير الاجمالى من أصل وصوره الى المنطقه الزراعيه التى تتولى ارسال الاصل

الـى الحاسب الالـى عن طريق الوزاره وتحتفـظ هـى بالصـوره ٠

(٣) نموذج رقم (٣/ ح) اشعار صرف مستلزمات انتاج

استحدث هذا النموذج وبدأ العمل به اعتبارا من شهر سبتمبر ١٩٨٧ ٠ يقـوم المرشد الزراعى باستيفاء هذا الاشعار من أصل وصورتين ويحتفظ بصوره واحده بينمـا يرسل الاصل مع صوره الى أمين المخزن الذى يقوم بدوره بتدوين الكميه المنصرفـه فعلا وليس من الضرورى أن تتساوى مع الكميه المطلوبه وانما يتوقف الامر علـى الكميات المتوفره بالمخزن من مستلزمات الانتاج من بذور واسمده ومبيدات ٠ بعـد ذلك يحتفظ أمين المخزن بالصوره ويرسل الاصل للمرشد الزراعى في نفس الوحده ٠

وفى نهاية كل شهر يقوم المرشد بتجميع الاصول التى بحوزته ويدققها طبقا للرموز الـتى وضعهـا الحاسب ثم يرسلها الى المنطقه لتعيد التدقيق ثم نرسلها بدورها الـى الوزاره التى تقـوم بارسالها للحاسب الالـى ٠

(٤) نموذج رقم (٤/ ح) اشعار يومى لرش مبيدات بواسطة فرق المكافحه الارضيه للافات الزراعيـه

هذا النموذج هو تقرير واحد يصدر يوميا عن الوحده لجميع فرق المكافحـه ٠ وفي هذا النموذج يعتبر الرش فرديا اذا كان المبيد مقدم من المزارع اما اذا كان المبيـد المستخدم مقدم من الوزاره فيعتبر الرش جماعيا ٠

يحـرر هذا النموذج بواسطة الوحده من أصل وصوره ٠ وفي نهاية كل شهر يحتفـظ بالصور وتجمع الاصول لترسل الى الحاسب الالى عن طريق الوزاره ٠

(٥) نموذج رقم (٥/ ح) اشعار اجمالى رش مبيدات بالطائرات لمكافحة الافات الزراعيه

ويستخدم هذا النموذج في حالة الرش الجماعى لمكافحة الا فات التى تهاجم المحاصيل بصوره عامه مثل الجراد والدوباس والحميره وغير ذلـك ٠

يرسل هذا النموذج الى الحاسب الالى عن طريق الوزاره ٠

(٦) نموذج رقم (٦/ ح) اشعـار صرف اشتـال

بناء على خطاب من المرشد الزراعى ، يقوم مسئول المشتل بصرف الاشتال وتحرير هذا النموذج من أصل وصوره ٠ وفي نهاية كل شهر يقوم المسئول بتجميع الاصـول ويرسلهـا للمنطقه ويحتفظ بالصـور ٠

(٧) نموذج رقم (٧/ ح) اشعار خدمة الاليّات الزراعيه

يحرر هذا النموذج بواسطة المرشد الزراعى بالوحده لكل مزرعه على حده مبينا الخدمه التى تم تأديتها ونوع الالّه ووقت التشغيل والمساحه التى تم خدمتهـا ٠

وكانت المنطقه الزراعيه تقوم في الماضى باعداد اجماليات هذا النموذج ولكن اعتبار من أول العام القادم ١٩٨٨ سوف تقوم المناطق بارسال جميع الاشعارات للحاسب الالّى عن طريق الـــــوزاره ٠

(٨) نموذج رقم (٨/ ح) اشعار اصلاح مكائـن وآبـــار

يعد هذا النموذج بواسطة مسئول الخدمه بالوحده بعد تقديم الخدمه من أصل وصوره٠ يرسل الاصل الى المنطقه الزراعيه وتحتفظ الوحده بالصوره ٠ ثم تقوم المنطقه كل شهر بتجميع الاصول وارسالها للحاسب الا آلـى عن طريق الوزاره ٠

(٩) نموذج رقم (٩/و) اشعار اتمام صرف قروض زراعيـــه

كان هذا النموذج يستوفى عن طريق الوزاره ٠ وهو الانّ لا يستخدم نظرا لعدم منـح قروض بسبب ترشيد الانـــفاق الحكومـــى ٠

٤ـ٢ ادارة الميـــاه والتربـــه

توجد بالمناطق الزراعيه مجموعات متخصصه في حفر الابّـار وصيانتها ولجنة متخصصه لتطبيـق أنظمة الرى الحديث في مزارع المنطقه وهى تابعه اداريا للمنطقه وتشرف عليها فنيا ادارة الميـــاه والتربـه ٠ بعد انتهاء هذه الاجهزه من اداء مهامها تقوم بتبليغ ادارة المنطقه بالاعمال التى أنجزتها ٠ وتتولى ادارة المنطقه اعداد تقرير بذلك يرسل الى ادارة المياه والتربه كما ترسل صورا من هذه التقارير مع التقرير الشهرى الى كل مـــن وكيل الوزاره وقسم الاحصاء بالوزاره ٠

وبالنسبه للاحصاءات المناخيه والخاصه بدرجات الحراره والرطوبه وكميات الامطار ، فيتم رصدها عن طريق نقاط مراقبة موزعه في مختلف أنحاء الدوله يبلغ عددهـــا ١٤ نقطه ٠ ويتم تسجيل هذه الظواهر في نماذج خاصه ترسل الى ادارة المياه والتربه شهريا ٠ وتقوم الاداره بدورها باعداد تقريـر شهرى عن الاحصاءات التى تجمعت لديها من جميع نقاط المراقبه ٠

٤ـ٣ ادارة الثروه الحيوانيه

سبق الاشاره الى وجود عيادات بيطريه ببعض الوحدات الارشاديه التابعه للمناطق الزراعيـــه الاربعه ٠ وتلك العيادات البيطريه تتبع المناطق من الناحيه الاداريه ولكنها تتبع ادارة الثروه الحيوانيه

مـــن الناحيه الفنيه ٠

هناك سجل خاص داخل العياده البيطريه بالوحده الارشاديه يتم فيه يوميا تسجيل جميع الخدمات البيطريه التى قدمت للحيوانات ، حيث يسجل اسم مربى الحيوان ونوع الحيوان المقدم لـــه الخدمه ونوع الخدمه المقدمه ٠ وفى نهاية كل شهر يعد تقرير عن اعداد الحيوانات المعالجه في الوحده البيطريه خلال الشهر حسب نوع الخدمه الموداه ويرسـل نسخه منـه الى العيـــاده البيطريه في مركز المنطقه التى تتولى بدورها اعداد تقرير شهرى اجمالى عن جميع العيادات بالمنطقه وترسله لمدير ادارة الثروه الحيوانيه بالوزاره ٠ تقـــوم الاداره باعداد تقرير شهرى اجمالى عـــــن الخدمات البيطريه المقدمه بكل منطقه من المناطق مبوبه حسب نوع الخدمه البيطريه الموداه لكل نـوع من الحيوانـات (الماعز ـ الضأن ـ الابقار ـ الجمال ـ الطيور) وترسـل منه نسخـه الى مكتـــب وكيل الوزاره ٠

٤ـ٤ المختبرات ومركز التلقيح الاصطناعى

تقوم المختبرات بارسال تقارير شهريه عن العينات التى قامت بتحليلها الى وكيـــل الوزاره كما ترسل نسخ منها الى قسم الاحصاء ، وذلك باستثناء مختبر الدقداقه الذى يرسل تقاريره عـــن طريق ادارة المنطقه الشماليه ٠ اما مركـــز التلقيح الاصطناعى فيرسل تقاريره الشهريه الـــــى ادارة الثروه الحيوانيـــه ٠

٤ـ٥ مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى

يوجد بالدوله ١١ محجر زراعى وبيطرى متواجده في مختلف المنافـــذ المؤديه الـى البـلاد وهـــى السلع ـ ميناء أبوظـبى ـ مطار أبوظبى ـ ميناء راشـد ـ ميناء الحمريه ـ مطار دبى ـ ميناء خالد ـ مطـارالشارقه ـ مطار رأس الخيمه ـ ميناء رأس الخيمه ـ ميناء الفجيره ٠ وتقـــوم هذه المحاجر بالكشف على الحيوانات الحيه والمنتجـات الحيوانيه والنباتيه الوارده الى الدوله أو المصدره منهـا ٠ وعادة ما يكون بكـل محجر طبيب بيطرى وملاحظ بيطرى واثنان من المهندسين الزراعيـين ٠

فبالنسبه للارساليات النباتيه تقوم شعبة الحجر الزراعى بكل محجر باثبات جميع البيانات الخاصـــه بنشاطها يوميا في سجلات معده لهذا الغرض تشمل ما يلـــــــــى:

(١) مستلزمات الاكثار النبـاتى التى وردت للبلاد من واقع مستندات الموانـى ٠

(٢) مستلزمات الاكثار النباتـى التى تم فحصها بالمحجر وسمح لها بدخول البلاد ٠

(٣) الواردات الزراعيه التى رفض المحجر السماح بادخالها الى البلاد مع بيان اسباب الرفض ٠

(٤) الصادرات الزراعيه التى تم فحصها واصدر المحجر لها شهادات زراعيه دوليه ٠

(٥) أصناف وأوزان الخضر الوارده الى البلاد عن طريق المحجر وتم فحصها والافراج عنها ٠

(٦) أصناف وأوزان الفواكه الوارده الى البلاد عن طريق المحجر وتم فحصها والافراج عنها ٠

يقوم المحجر باعداد تقريرا شهريا تجميعيا لكل من البيانات السابقه وترسل الى مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى بالوزاره والتى تقوم بدورها باعداد البيانات الشهريه لجميع المحاجر التابعه لها كما يلى :

(١) مستلزمات الاكثار النباتى التى وردت للبلاد من واقع مستندات الموانى

(٢) مستلزمات الاكثار النباتى التى تم فحصها في المحاجر الزراعيه وسمح لها بدخول البلاد خلال الشهر حسب عدد أشتال كل صنف من أصناف الفاكهه وأشتال الزينه ووزن البذور والتقاوى وحسب المحجر الذى قام باجراء الفحص

(٣) الواردات الزراعيه التى رفض الحجر الزراعى السماح بادخالها الى البلاد خلال الشهر مع بيان عدد الاشتال المرفوضه والكميات من البذور المرفوضه والصنف والمنشأ ومكان الفحص وسبب الرفض والاجراء النهائى الذى تم اتخاذه

(٤) الصادرات الزراعيه التى تم فحصها وأصدرت مراقبة الحجر الزراعى لها الشهادات الزراعيه الدوليه خلال الشهر مع بيان جهة التصدير والمنشأ الاصلى والكميه لكل من الخضر والفواكه والشتلات المتنوعه ومكان الفحص وعدد الشهادات

(٥) أصناف وأوزان الخضر الوارده الى البلاد عن طريق المحاجر الزراعيه والتى تم فحصها والافراج عنها حسب مكان الفحص وحسب نوع الخضر

(٦) أصناف وأوزان الفواكه الوارده الى البلاد عن طريق المحاجر الزراعيه والتى تم فحصها والافراج عنها حسب مكان الفحص وحسب نوع الفاكهه

تتولى مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى ارسال صور من التقارير الشهريه السابقه الى كل من مكتب وكيل الوزاره وادارة الثروه النباتيه وقسم الاحصاء بالوزاره

اما بالنسبه للحجر البيطرى فيتم استخدام سجلات لتدوين جميع المعلومات التى تخص نشاط المحجر يوما بيوم وفي نهاية كل شهر يقوم كل محجر بارسال البيانات التاليه الى مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى

(١) بيان بارساليات الحيوانات الحيه الوارده والتى تم فحصها بالمحجر خلال الشهر والبلاد الوارده منها

(٢) بيان بارساليات المنتجات الحيوانيه الوارده والتى تم فحصها بالمحجر خلال الشهر والبلاد الوارده منها .

تقوم مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى باعداد تقرير شهرى عن :

(١) أعداد الحيوانات الحيه وكميات المنتجات الحيوانيه الوارده التى تم الكشف عليها والافراج عنها خلال الشهر مبوبه حسب نوع الحيوان ونوع المنتج الحيوانى وحسب المحجر .

(٢) أعداد الحيوانات الحيه وكميات المنتجات الحيوانيه المصدره التى تم الكشف عليها واستخراج

شهادات صحيه بيطريه لها خلال الشهر مبوبه حسب نوع الحيوان ونوع المنتج الحيوانى وحسب الدول المصدر اليها

يرسل التقرير الشهرى لمراقبة الحجر الزراعى والبيطرى الى كل من وكيل الوزاره وادارة الثروه الحيوانيه وادارة الثروه النباتيه وقسم الاحصاء ٠

وعلاوة على ما تقدم تقوم المراقبه أيضا باعداد بيان شهرى عن اعداد الحيوانات التى تم علاجها بالمحاجر البيطريه خلال كل شهر وذلك بتجميع التقاريرالشهريه الوارده من جميع المحاجر وهكذا تقوم مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى سنويا باصدار البيانات التاليه :

(١) اعداد الحيوانات الحيه وكميات المنتجات الحيوانيه الوارده التى تم الكشف عليها والافراج عنها خلال العام حسب نوع الحيوان ونوع المنتج الحيوانى وحسب المحجر ٠

(٢) اعداد الحيوانات الحيه وكميات المنتجات الحيوانيه التى وردت خلال العام حسب نوع الحيوان الحى ونوع المنتج الحيوانى وحسب بلد المنشأ ٠

(٣) أعداد الحيوانات الحيه وكمية المنتجات الحيوانيه المصدره التى تم الكشف عليها واستخراج شهادات صحيه بيطريه لها خلال العام حسب نوع الحيوان الحى ونوع المنتج الحيوانى وحسب الدول المصدر اليها ٠

(٤) اعداد الحيوانات التى تم علاجها بالمحاجر البيطريه خلال العام حسب نوع الحيوان وحسب نوع المرض ٠

وبالاضافه الى ذلك تصدر بيانات تفصيليه سنويا عن :

(١) عدد التحصينات التى أعطيت حسب نوع الحيوان ونوع المرض الوبائى ,

(٢) عدد الحيوانات وكميات المنتجات الحيوانيه التى تم اعدامها .

(٣) كميات المنتجات الحيوانيه التى تم الكشف عليها والوارده ترانزيت عبر موانى الدوله ٠

(٤) عدد الحيوانات وكميات المنتجات الحيوانيه التى أعيدت الى بلد المنشأ لعدم استيفائها للشروط الصحيه.

(٥) عدد حالات العزل التى عولجت ثم افرج عنها بعد العلاج حسب نوع الحيوان وبلد المنشأ.

٤ـ٦ ادارة الثروه السمكيه

تتكون ادارة الثروه السمكيه من قسمين رئيسيين هما : قسم الخدمات ويتولى تقديم القروض للصيادين وخدمات الورش البحريه ، وقسم الابحاث ويضم شعبة الاحصاء ومركز ابحاث وتربية الاحياء البحريه في أم القيوين ٠

وبداية يجب ذكر أن هناك نوعين من قوارب الصيد العامله في الامارات ، النوع الاول هو القوارب التى تعمل بالبترول وتتساوى جميعها بالنسبه لعدد الطلعات التى تقوم بها في

جميـــع المناطق اذ يقدر لكل قارب ٢٠ طلعه في الشهر حيث أن القارب الذى يعمـل بالبتـرول يخـــرج للصيد ويعود من رحلته في نفس اليـــوم ٠

أمـــا النوع الثانى فهو القوارب التى تعمل بالديزل ٠ وتختلف عدد طلعات الصيد فـــى هذه الحاله حسب المناطق نظرا لاختلاف الظروف البيئيه فتقدر بنحو ١٥ طلعة صيـــد شهريا في كل من المنطقتين الشماليه والشرقيه ونحو ١٠ طلعات في كل من المنطقتين الوسطى والغربيـــه

أمـــا البيانات التى يتـم جمعهـا فهـى كمـا يلـى :

(١) كميـــات الاسماك التى تم صيدهـا

هناك حوالى ٤٠ موقع للانزال (العوده بالسمك من رحلة الصيد) ٠ ويوجـد في كل موقع ورشه بحريه بها مسئول الورشه ومسئول القروض ومسئول الاحصـــاء (جامع بيانات) بالاضافه الى ٢ـ٣ ميكانيكيين ومساعديهم ٠ وهناك بعض المواقع التى بها شخص واحد يقوم بالمسئوليات الثلاثه الاولى ومعه الميكانيكيين ٠

ونظرا للعجز القائم في اعداد الموظفين وحيث ان كل منطقه يكون بهـــا عادة نقطة تركيز أساسيه ، لذلك يتم اجراء حصر كميات الاسماك المصاده فـــى ٩ مواقع فقط وليس في جميع المواقع الاربعين ٠

أما طريقة تقدير كميات الاسماك التى تم صيدها فتتـــم بأن تختار في كل موقع من المواقع التسعه المنتشره في المناطق ٥ قوارب تعمل بالبترول ، ٥ قوارب أخرى تعمل بالديزل وهذا الاختيار يتم بصوره قصديـــه ويراعى فيه أن تكون القـــوارب المختاره مختلفة الحجم والقوه المحركه لهـــا ٠

وتستوفـى هذه القوارب العشره " استمارة احصاء الاسماك في مواقع الانـزال " وذلك مرتين في كل شهر كحد أدنى ، وعلى أن تكون الزياره الاولى في النصف الاول من الشهر أما الزياره الثانيه فتكون في النصف الثانى منه ٠ وفي هذه الاستماره تـــدون كميات الاسماك من كل نوع من الانواع التى تم صيدهـــا ٠ علاوة على وجـود مكـان لتدوين سعر بيع الكيلوجـــرام لكل نوع ، وكذلك تدوين بعض البيانات الاساسيـــه عن كل قارب تم حصر كمية صيده أثنـــاء الانزال مثـل اسـم صاحب القارب وقـــوة الماكينه بالحصان ، وطول القارب وعرضـه وعمقه ، ومعدات الصيد ، وعدد الايـــام التى قضاها في البحـــر ٠

(٢) كميات الاسماك التى تم تسويقها بأسواق الدولـه

يتوجه مسئول الاحصاء في الورشه البحريه بالموقع الى السوق في الصباح الباكـــر

ويسجل الكميه الموجوده في السوق من كل نوع من أنواع الاسماك الطازجه والمثلجه أو المجمده وأيضا يسجل متوسط سعر الكيلو جرام بعد سؤال جميع البائعين عن السعر. يعود المسئول مره أخرى في حوالى الساعه ١١ أو الساعه ١٢ ظهرا ليسجل متوسط السعر لكل صنف باعتبار أن الاسعار تتفاوت حسب الوقت بين ح والظهر ، ويسجل نفس البيانات.

تتكرر زيارة مسئول الاحصاء لنفس السوق مرتين أسبوعيا على أن تكون أيام الزياره غير متتاليه وان تكون أيام الزياره الاسبوعيه موحده ولا تتغير .

ويلاحظ أن الاستماره المعده لهذا الغرض بها مكان لتسجيل أطوال الاسماك . ولكن عادة لاتقاس تلك الاطوال الا اذا طلب هذا البيان من مركز أبحاث وتربية الاحياء البحريه ، علاوة على قياس أطوال اسماك التونه لاغراض احدى المشروعات التابعه لمنظمة الاغذيه والزراعه والتى تشترك فيها دولة الامارات .

وفي نهاية كل شهر يعد بيان عن تقدير كميات الاسماك الطازجه والمجمده أو المثلجه المسوقه في الدوله حسب السوق وحسب نوع الاسماك .

(٣) عدد قوارب الصيد وعدد العاملين بمهنة الصيد

يتم اجراء حصر فعلى في السنوات الفرديه لاعداد القوارب وأحجامها ونوع التشغيل (بالبترول أو الديزل) ، وذلك من واقع السجلات الرسميه حيث لايعطى الترخيص بتشغيل القارب الا اذا كان مطابقا للمواصفات كما يجرى في نفس الوقت حصر لاعداد العاملين بمهنة الصيد وجنسياتهم (مواطن أم وافد) ، ومعدات الصيد (قراقير - شباك - ألياخ) .

(٤) الخدمات المقدمه لقطاع الثروه السمكيه

تقدم الخدمه المجانيه لاصلاح قوارب الصيد عن طريق الورش البحريه المنتشره في الدوله وعددها ١٩ ورشه .

يتولى مسئول الورشه تسجيل بيانات اصلاح المكائن البحريه التى قدمتها الورشه يوميا . وفي نهاية كل شهر تعد كل ورشه تقريرا شهريا عن الخدمات التى قدمتها يشتمل على اسم الصياد واسم القارب ورقمه ونوع الماكينه وقوتها الحصانيه وتاريخ بدء اصلاح الماكينه وتاريخ انتهاء الاصلاح ونوع الاصلاح . يعد هذا التقرير من أصل وصوره حيث يرسل الاصل لادارة الثروه السمكيه بالوزاره التى تقوم

بدورها باعداد تقرير شهرى عن الخدمات التى قدمتهـا جميع الورش ويرسل منـــــــه نسخا الى وكيل الوزاره والاقسام المختصه .

٤-٧ المختبر المركزى لوزارة الزراعـــــــه

يقـع هذا المختبر في منطقة العـــين ويشتمل على ثلاثة أقســـــام هـــى :

١- قسم المياه والتربـه : ويقوم بتحليل عينات المياه والتربه والنباتات لتحديدالعناصر الصغرى و العناصر الكبرى وكذلك تحليل الاسمـــده .

٢- قسم وقاية النبـات : ويتولى تشخيص عينات الافـات الحشريه والبكتيريـه والفطريـــــه. وكذلك الكشف على الاسمده العضويه للتأكد من خلوها من الافـات الزراعيه وخاصة النيماتودا

٣- قسم الصحه الحيوانيه : ويقوم بتشخيص العينات الوارده من مختلف العيادات البيطريه مع تقديم التوصيات اللازمه . بالاضافه الى ذلك يقوم باجراء مسح للامراض الحيوانيه وخاصـــة أمراض طفيليات الدم والتهاب الضرع والحمى المالطيـــه .

ويتعامـــــل المختبر المركزى مع مدراء المناطق والمرشدين الزراعيين . فـأما أنهم يحضـــرون العينات الى المختبر أو يطلبون من المختبر القيام بعملية الحصول على العينـه . وبعـــــد اجـراء التحليـــل يعد تقريرا بالحالـه والاجراء الذى تم فيها والنتيجه ويرسل التقرير لكـــل حاله على حـده الى مدير المنطقه وصورة من التقرير الى مكتب وكيل الوزاره وكذلك صورة الى القسم المختص .

كمـا يقـــوم المختبر باعداد ثلاثة تقارير تجميعيه في المواعيد التاليه : أول شهر مايـــــو ، أول شهر سبتمبر ، أخر شهر ديسمبر من كل عام وترسل صور من هذه التقارير الى كل مـــــن وكيل الوزاره ورؤساء الاقســام وقسم الاحصـــاء.

ولعـل أهـم البيانات التى تتوفر من تقارير المختبر المركزى هـــــى :

١- عدد العينات وعدد التحاليل التى تمت لكل من التربه والمياه والنباتات والاسمده.

٢- بيانات تفصيليه عن الافـات وتشمـل النبات المصاب والافـه الموجوده والتاريخ .

٣- أنواع العينات التى تم تحليلها حسب نوع الحيوان والامراض التى تم تشخيصها وحسب نـوع المرض (بكتيرى - فطـرى - طفيلـى) .

٤- عدد الزيارات التى تمت للمناطق المختلفه ، والمشاكل التى اشترك المختـبر المركزى فـــى حلهـــا .

٥- أوجـه القصور القائمه في بيانات الاحصـاء

لعـله من الواجب ومنذ البدايه التأكيد على حقيقه هامه جدا وهى اننـا في استعراض أوجـه القصور القائمه في الاحصاءات الزراعيه لانبـغى التشكيك أو اللـوم على شخـص أو ما كانـت وانما تستهدف هذه الدراسه تحديد نقاط الضعف وتوصيف العلاج المقترح وصولا الى الافضل • وقـد يكون الجهد المبذول في الوقت الحاضر هو أفضل ما يمكن في ظل الا البشريـه والماديه المتوفره •

وتختلف أوجه قصور البيانات والمعلومات الزراعيه من دوله لاخرى ، وحتى من وقـت لاخـر فـى نفس الدوله باختلاف وضع ومكانة القطاع الزراعى • ولعله من المفيد ونحن بصدد استعراض أوجه القصـور في الاحصاءات الزراعيه ان نتذكر ان الدخل الزراعى في دولة الامارات يمثل أقل من ١٪ من اجمـالـى الدخل الوطنى ، وعليه فتشجيع الزراعه والاهتمام بالاحصاءات الزراعيه لازال يحتاج الى اهتمام المسئولين بالدوله •

ويمكننـا تلخيص بعض أوجه القصور القائمه فيما يلـى :

٥-١ عـدم شمـول البيانات

والمقصود بعدم الشمول هو عدم توفر بيانات معينه بصوره منتظمه ومتكرره تسمح لمتخذ القـرار باستخدامها باسلوب علمى وكذلك توفر بيانات ولكن بصوره غير تفصيليه مما يجعل من الصعب علـى مستخدم البيان الاستفاده منها بصوره مناسبه وذلك بطبيعة الحال يقلـل من أهميتهـا •

٥-١-١ بيانات غير متوفره

أ- بيانات التعداد الزراعى حيث أن توفر مثل تلك البيانات الاساسيه يساعد على دراسـة التغيرات الهيكليه في الانتاج الزراعى بانتظام • والتعداد الزراعى الوحيد الذى تم تنفيذه كان قد أجرى في عام ١٩٧٥ / ١٩٧٦ بالنسبه للثروه النباتيه وعام ١٩٧٦/١٩٧٧ بالنسبه للثروه الحيوانيه والسمكيه وأصبح الاطارالحالى للحيازات لا يصلح للاستخدام نظرا لمرور أكثر من ١١ سنه على اجرائه في وقت طرأ فيه على الزراعه فى الامارات تغيرات سريعه ومتلاحقه سواء من ناحية المزارع التى انشئت أو تلك التى تدهورت لاسباب ملحومه التربه أو لاسبـاب أخرى واستخدام الآلات الزراعيه وما حدث في مجال استخدام العماله الزراعيه الاجنبيه وغير ذلك • وغياب بيانات التعداد الزراعى بالاضافـه الى تأثيره في عدم امكانية رصد وتحليل ما يحدث من تغيرات في هيكل الانتاج الزراعـى ، فانـه يوءثر ايضا في كفاءة أداء العمليات الاحصائيه المختلفه ، حيث يوفر التعداد اطارا للموارد الزراعيه المختلفه يمكن عن طريقه تحسين عمليات المعاينه الاحصائيه •

وقـد يقـال بامكانية الحصول على البيانات الهيكليه الاساسيه عن طريق البطاقه الزراعيـه • وذلك أمـر غير وارد لاسباب عديده منهـا :

(١) يجب الحصول على بيانات التعداد من أقوال الحائز أو من ينوب عنه في ادارة الحيازه وذلك طبقا للنظام المتعارف عليه عالميا ، والا لما لجأت أكثر الدول تقدما في مجال الاحصاء الى تعبئة الامكانيات البشريه والماديه لاجراء التعدادات الزراعيه في مواعيدها .

(٢) البطاقه الزراعيه لاتحتوى على جميع البيانات المطلوبه لاغراض التعداد الزراعى، وذلك أمر لايعيبها حيث أنها قد أعدت أساسا لمتابعة الخدمات المقدمه للمزارع من مستلزمات انتاج وخدمة الجرارات ومكافحة الافات الزراعيه وحركة القروض الزراعيه ، وحركة العماله الزراعيه ولم يتم تصميمها لاغراض احصائيه .

(٣) استخراج البطاقه الزراعيه ليس أمر ملزم للمزارع ، فطبيعى ألا يحصل على تلك البطاقه الا من يتقدم بطلب الحصول على خدمات وزارة الزراعه والثروه السمكيه.

وتعزيزا لما سبق تؤكد التقديرات الشخصيه على أن مستلزمات الانتاج الزراعى التى تقدمها وزارة الزراعه والثروه السمكيه لاتزيد عن ٨ - ١٠٪ من جملة الكمية التى يستخدمها المزارعون فعلا .

ب - بيانات أجور استخدام عناصر العمل البشرى والالى والحيوانى . وتوفرها ينبغى أن يكون وفقا لنظام وحدات العمل (يوم / ساعه) ، وعلى تقسيمات العمل البشرى (رجل - امرأه - ولد) أو في صورة وحدات مكافىء العمل الانسانى، وكذلك وفقا للشهور المختلفه لاظهار حاجة القطاع الزراعى من العماله حسب موسميه الزراعه ، وكذلك وفقا للمناطق المختلفه .

ج - بيانات المتاح من الالآت الزراعيه والمستخدم منها ، وهو ما يمثل جانبى العرض والطلب على الالات الزراعيه المختلفه كالجرارات والمحاريث والآت الرى والآت الرش والباذرات والحاصدات وغيرها . وهى بيانات على درجة كبيره من الاهميه لتحديد أثر التكنولوجيا على مستويات الانتاج والتكاليف الزراعيه لارتباطهما باستخدام الالآت .

د - بيانات الميزان الغذائى المحلى ، والتى تشمل الانتاج المحلى والواردات والصادرات والمخزون والفاقد والاستخدام الوسيط والمتاح للاستهلاك الوطنى والمتاح للاستهلاك الفردى بالكميه والسعرات الحراريه والبروتين وذلك لمجموعات السلع الغذائيه ، ومصنفه لاهم هذه السلع .

هـ - بيانات تكاليف الانتاج الزراعى . وذلك أمر بالغ الاهميه ليس فقط للمسئولين عند الزراعه لتحديد المحاصيل التى تحتاج الدوله لتشجيع انتاجها ولكنها غير مربحه للمزارع وعليه يلزم دعمها وتقديم الخدمات المجانيه للمزارع ، وكذا لتحديد حجم القروض التى

تقـدم لكل نوع من أنواع الانتاج الزراعى بما يتناسب مع تكاليف انتاجه ، ولكن أيضا بالنسبه للمزارع الذى يمكنه بمعرفة تكاليف الانتاج أن يتخذ قرارات سليمه بالنسبـــه لمـــا ينتجه وحجم الانتاج وأسلوب الانتـــــاج ٠

و — بيانـــات الثروه الحيوانيه . فعـــلاوة على ماتقدم من أن البيانات " 'حه هى حصيلة ما تجمع في السجلات الرسميه والتى لاتمثـل الا نسبة معينه م حروه الحيوانيـــه في البلاد ، فهناك صعوبه في التعرف على الحيوانات " ـوده فى بعض الحيازات ٠

٥ـ١ـ٢ بيانات متوفره ولكن بصوره غير تفصيليه

أ— بيانات التركيب المحصولى متوفره ولكن على مستوى المناطق الزراعيه فقط ٠ ويفضل أن تتوفر مثل هذه البيانات على جميع مستويات التقسيم الادارى من الدوله الى الاماره وحتى أقل مستوى ادارى ٠ وغياب مثل هذه المعلومات يجعل من الصعب التعرف علـــــى استجابة المساحات المنزرعه للتغيرات التى يريد احداثها المسئولون عن الزراعه ٠

ب — عدم توفر بيانات المستخدم من مستلزمات الانتاج الزراعى في الانتاج الزراعى بالدوله ٠ فالبيان المتوفر هو عن مستلزمات الانتاج التى صرفتها الدوله للمزارعين ، وهـــــى كمية لا تمثل حسب تقدير المسئولين أكثر من ٨ـ ١٠٪ من جملة ما تم استخدامه فى زراعـــة الامارات ٠

ج — بيانات الاسعار مذكوره ولكن فقط للسعر المزرعى واحيانا يطلق عليه هو نفسه سعـــر سعر الجمله ٠ لذلك لابد من توفر كل من السعر المزرعى وسعر الجمله (وهو السعر الذى يبيع به تاجر الجملـــه وليس المزارع)وسعر التجزئه وذلك لجميع المحاصيل الزراعيـــــــه ٠

د — عدم توفـــر بيانات أسعـــار مستلزمات الانتاج الزراعى المختلفه وبنفس المستوى (سعر المنتج — سعر الجمله — سعر التجزئه) ، وتلك بيانات اساسيه لابد أن تتوفـــــر للمسئولين عن الزراعه في الدوله وهم متخذى القرار فيمـــا يتعلق بالخدمات المقدمه للمزارعين وكيفية تدبير اعتماداتها ، كما هى مهمه للمنتج كـــى يتخذ قراره بالنسبـــه للمساحات التى يزرعها والمحاصيل التى ينتجهـا وطريقة تسويق المحصول ٠

٥ـ٢ عـدم دقـة بعض البيانات المتاحـه

لاشك أن معظم البيانات والاحصاءات الزراعيه المتوفره تعتمد في غالبية الاحوال على السجلات الرسميه المتاحه في الوحدات والمناطق ، ولكن كثير من هذه الاحصاءات لم يتم جمعه بالاساليـــب الموضوعيه حيث يكون الاعتماد دائما على التقديـــر الشخصى ٠ ومهما كان الانســـان موضوعيـا

في احكامه فلا زال هناك جانب التحيز الشخصى الذى قد يرجع الى عدم معرفته بالظروف المحيطه أو عدم خبرته بتقديرات القياس المختلفه • بالاضافه الى ذلك فكثير من الاحصاءات الزراعيه المتوفره حتى ولو كانت سليمه لاتمثل الا جزءا من الحقيقه باعتبار ان خدمات وزارة الزراعه والثروه السمكيه لاتمتد الا لمن يطلب الخدمه فقط • ولذلك فحتى بعد الاستفاده من خدمات المركز الوطنى للحاسب الالى لا يمكن أن نتوقع توفر نتائج دقيقه حيث ان الحاسب الالى يقوم بواجبه في تجهيز وتبويب البيانات التى تصل اليه • وما دامت البيانات التى تم تغذية الحاسب بها غير دقيقه فسوف لا يكون مستوى النتائج المستخرجه بأفضل من مستوى البيانات الاوليه •

ولذلك لابد من اتباع اساليب علميه موضوعيه عند جمع البيانات بحيث نضمن الحصول على بيانات على درجه عاليه من الدقه • ويتطلب ذلك وجود أشخاص متخصصين في عملية جمع البيان ، ويعتمدون على اللقاءات المباشره مع الحائزين ، بعد أن يتم اختيار عينه جيدة التصميم من مجتمع الظاهره المراد قياسها ولابد أن يكون قد أعد لهذا المجتمع اطار كامل وحديث ثم لابد ايضا من جمع البيانات في استمارة استبيان جيدة التصميم • وبعد ذلك يكون الاعتماد على الحاسب الالى هو آخر مرحله من مراحل اعداد البيان واستخراج النتائج وبهذا نضمن الحصول على بيانات ومعلومات على درجه عاليه من الدقه يمكن الوثوق فيها • ولا بأس من الاشاره هنا الى أن طرق نشر المعلومات من ناتج التجهيز الالى عن طريق التصوير المباشر يضمن تفادى الاخطاء المطبعيه علاوة على انخفاض التكلفه بالاضافه الى سرعة النشر •

٥-٣ عدم استكمال تجهيز البيانات

هناك كم هائل من البيانات المتوفره والتى لم يتم تجهيزها للنشر بسبب عدم مقدرة جهاز الاحصاء الزراعى على ملاحقة البيانات الوارده • ولذلك نجد أن البيانات التى يتم نشرها لا تمثل الا جزء فقط من التبويبات الممكنه لو أن قسم الاحصاء قد تم دعمه بالقوه البشريه

٥-٤ تأخير اعداد ونشر البيانات

لنفس السبب السابق وهو نقص الكوادر الفنيه بقسم الاحصاء نجد أن البيانات لا تنشر الا بعد مرور فتره طويله • فآخر بيانات تم نشرها هى عن عام ١٩٨٣ • ومن المعلوم أن المعلومات تفقد قيمتها اذا تأخر اعدادها عن الموعد المناسب لاتخاذ القرار • وكلما زادت فترة التأخير انخفضت قيمة المعلومات بدرجه أكبر •

ولعل اسهام المركز الوطنى للحاسب الالى يسرع في استخراج النتائج الا أن الامر لازال متوقعا على وصول البيانات اليه في الوقت المناسب بعد تدقيقها ميدانيا • هذا وقد

اتضح ان الحاسب الآلى يقوم أولا بارسال النتائج بصفه أوليه الى وزارة الزراعه لابداء ملاحظاتها على النتائج قبل استخراج النتائج في شكلها النهائى . وهنا يقع عبء المراجعه على جهاز قسم الاحصاء الذى يحتاج الى تدعيمه حتى يمكنه القيام بواجباته كما ينبغى .

٥-٥ عدم انتظام نشر البيانات . فعملية النشر من العمليات الضروريه في أى نظام للمعلومات ، حيث تعتبر احدى الصور الهامه لانسياب المعلومات الى بقية مستخدمى البيانات خارج الاجهزه الاحصائيه . وتمثل هذه الظاهره مشكله بالنسبه للمستفيدين من الاحصاءات وينتظرون موعد صدور النشره لاستكمال وتحديث معلوماتهم عن الظواهر المختلفه .

والمفروض ان تصدر نشره احصائيه سنويه عن وزارة الزراعه والثروه السمكيه الا أن ذلك لايحدث بصوره منتظمه دائما فكثيرا ما يتأخر صدور النشره عن الموعد السنوى . وعلى سبيل المثال لازال العمل قائما في اعداد نشره عن عام ١٩٨٤ ميلاديه كما تتجه النيه بعد ذلك الى اعداد نشره عن العام الزراعى ١٩٨٥ / ١٩٨٦ .

٥-٦ ضعف الاتصال بين قسم الاحصاء وقيادات الوزاره المسئوله عن اتخاذ القرار

من الواضح ان قيادات وزارة الزراعه والثروه السمكيه لا تجد حاجتها من الاحصاءات والمعلومات في الوقت الذى يحتاج الامر الى اتخاذ قرار . ويتطلب ذلك اعادة النظر في قنوات الاتصال بين قسم الاحصاء وهو مركز انتاج للمعلومات والقيادات المسئوله بالوزاره ، الامر الذى قد يأخذ أكثر من شكل من الاشكال على ان يخضع ذلك لنظام يحوى المواعيد السنويه التى يجب أن يصل فيها البيان الى تلك القيادات .

٦- معوقات أداء العمل الاحصائى في قسم الاحصاء

لعله من المفيد بعد ان تم استعراض بعض أوجه القصور القائمه في الاحصاءات الزراعيه ان نحاول تحديد الاسباب التى تعوق مسيرة العمل الاحصائى والتى كانت سببا في ظهور تلك الصور من أوجه القصور ، ومن ثم يصبح من السهل تحديد التوصيف اللازم لتحسين الاوضاع وتطوير العمل الاحصائى الزراعى .

أ- صدر القانون الاتحادى رقم ٩ لسنة ١٩٧٤ في شأن تنظيم الاحصاء والتعداد فى الدوله ونشر في العدد (١٩) من الجريده الرسميه الصادره في يونيو ١٩٧٤ ميلاديه .وعلى الرغم من نقاط القوه في القانون والمتمثله في وجوده أصلا كتشريع ، الا ان هناك بعض النقاط التى يمكن مراجعتها بغية رفع كفاءة الاداء الاحصائى ، منها :

(١) نص القانون في مادته الاولى على ان تتولى وزارة التخطيط مسئولية القيام بجميع التعدادات والاحصاءات والبحوث الاحصائيه المتعلقه بالاداء والانشطه الاقتصاديه والتى تتطلبها خطة

التنميه الاقتصاديه والاجتماعيه • وعلى الرغم من كفاءة الجهاز الفنى بوزارة التخطيط الا أن التعدادات والاحصاءات والبحوث الزراعيه تتطلب توفر الخلفيه الزراعيه لمصمم استمارة الاستبيان وجامع البيان والمدقـــق والمراجع • ولذلك كان يفضل لو ان القانون قد اعطى لوزارة التخطيط سلطه تفويض وزارة الزراعه للقيام بتنفيذ التعداد الزراعى واجراء البحوث والدراسات الاحصائيـــه بالتنسيق مع وزارة التخطيط باعتبارها المرجع الاحصائى المركزى في الدوله.

ان وجود سلطات تنفيذيه لوزارة الزراعه لاجراء التعدادات والاحصاءات الزراعيـــــه يعطى موظفيها حرية الحركه للنزول الى الميدان واجراء البحوث على الطبيعة وعلى المستوى العملـــى

(٢) لم يحدد القانون الوظائف الاحصائيه التى يمكن ان تقوم بها الاجهزه الاحصائيه في الجهات الاخرى ـ غـــير وزارة التخطيط • وعدم الوضوح في مثل هذه الامور قد يؤدى الى التضارب أو التداخل أو التكـــرار لنفس الاعمال التى تقـوم بها الاجهـــزه المختلفه مما يترتـــــب عليه اعاقـه لتطوير العمل الاحصائـــى •

ب ـ نـص القانون في مادته الثالثه على ان تشكل لجنه فنيه دائمـه تسمى " اللجنه المركزيـــه للتنسيق الاحصائى " • وقد تبين ان تلك اللجنه لم تنعقد من عام ١٩٨٤ • ولا شـــــك ان وجود لجنـة التنسيق الاحصائى يساعد كثيرا في تنسيق العمل الاحصائى ويسهم في تطويره ومنه الاحصـــاءات الزراعيـــــه •

ج ـ يعتبر العنصر البشرى هو اساس العمليه الاحصائيه ، فمهما توفرت أحدث انواع الحاسبات الاليّـه فلا يتوقع الحصول على بيانات سليمه الا اذا توفر العنصر البشرى عددا وكفاءه • فهـــو الذى يخطط للحصر أو البحث الاحصائى ويصمم استمارات الاستبيان ويجرى المقابلات الشخصيه لاستقـــاء المعلومات ويتحرى دقتها ويراجعها ويدققها ويجهزها للتبويب ثم يتولى توزيع البيانات على مستخدميها علاوة على اجراء بعض التحليلات للاستفاده من الاحصاءات والمعلومات التى توفرت لديه. ولذلك نجد ان احدى المعوقات الهامه التى تقف في سبيل تطوير جهاز الاحصاء الزراعـــــى هو النقص الشديد في عدد العاملين في مجال الاحصاء •

فعلى المستوى المركزى نجد ان قسم الاحصاء بالوزاره يتكون من خمسة أفراد أحدهم يرأس القســـم والثانى نائبـا لرئيس القسم وهو حاصل على بكالوريوس في العلوم السياسيه والاداره العامه امـــا الثلاثـه الاخَـــرون فجميعهم مغتربون ويعملون بالقسم منذ سنوات طويله • وهـــم يبذلون ما فـــى وسعهم في حدود الامكانيات المتاحه ولكـــن يحتاجون الى دعـم الخلفيـــه الزراعيه اللازمه للعمل الاحصائـــى • ويختص أحدهم باعداد بيانات الانتاج الزراعى النباتـــى ، وبيانات التجاره الخارجيه في مجالات المواد الغذائيه ومستلزمات الانتاج الزراعى والاسماك والحيوانات

واعداد الدليل الجغرافى للمناطق الريفيه • والموظف الثانى يتولى اعداد بيانات الثـــــروه الحيوانيه والمحاجر البيطريه وهيكل الحسابات الاقتصاديه والامن الغذائى والغابات والنخـيل • أما الموظف الثالث فهو مسئول عن احصاءات الثروه السمكيه ، والميـــاه والتربـــــه ، والارصـــاد الجويه والعماله الزراعيه وعمالة الوزاره ، ومستلزمات الانتاج الزراعى ، والقـــــروض الزراعيه •

ويتضح مما تقدم ان كل منهم يتحمل مسئولية احصاءات مجالات متعدده ، وانه من الافضـــل ان يوزع العمل الذى يقومون به على ٩ - ١٠ أفراد طالما كنـــا نستهدف تطوير الاحصاءات وعرضها بالصوره التى تخدم اغراض اتخاذ القرار والبحث العلمـــــى •

وبلاضافه الى توفير الاعداد الكافيه من الموظفين على المستوى المركزى بالوزاره ، فانه يلـزم رفع كفاءة الافراد ومستواهم المهـارى بالطرق المختلفه المتاحه سواء عن طريق دورات تدريبيـــه متخصصه نظريـــه وعمليه أو الحصول على شهادات فنيه عاليه مع خبرة كافيه •

أما على مستوى المناطق فلا يوجد شخص مسئـول عن جمع الاحصاءات الزراعيه • فالاحصاءات تدون في سجلات وترسـل بها تقارير شهريه روتينيه الى وكيل الوزاره أو الـــى الادارات المعينـــه أو كلاهما معـــا • وجميع الاحصاءات يشوبها عدم الشمول لانها احصاءات عن الحائزين الذيـــن حصلوا على خدمات الوزاره أما بيانات الحائزين غير المرتبطين بخدمات الوزاره فلا يوجد عنهم بيانـات. كما ان احصاءات المساحه وتقديرات الغله تفتقر الى الدقه ذلك لان الذين يقومون بـهذه التقديرات هـــم المرشـــدون الزراعيون وهم غير متخصصين في أعمال الاحصاء وبالتالى لايستخدمون طرق القياس الموضوعيه الى جانب اختلاف اسلوب التقدير من مرشد لاخر،والنتيجه بطبيعة الحـــال هى انعكـاس التحيز الشخصى للانسان والوصول الى تقديرات غير دقيقه قد تكـون مبالغ فيهـــا أو يقلل من حجمهـــا •

ويذكر أن وزير الزراعه كان قد أصدر قرارا في عام ١٩٨٤ الى المناطق بتعيين مسئول للاعمال الاحصائيه (مندوب احصائى) ولكن لم يتم تسمية المندوبين لعجز القوه العامله •

ولصالح العمل يجب تعيين مهندسين زراعيين متخصصين في أعمال الاحصاء الزراعى بكـــل منطقه من المناطق الزراعيه الاربعه تكـون مسئوليتهما هـــى جمـع البيانات الاحصائيـــــه الزراعيه واجراء التقديرات والقياسات الموضوعيه وتنفيذ كل ما يطلب اليهمـــا مـن قسم الاحصـاء بالوزاره • كمـا يـرى وللمصلحه العامه عدم تكليف المرشدين الزراعيين بجمع بيانات احصائيـه ذلـــك ان المرشد الزراعى مثقـل بالمهـام الوظيفيه ومنها على سبيل المثال :

(١) زيارة جميع المزارع بالوحدهالارشاديـه (٢٥٠ - ٣٠٠ مزرعه في المتوسط) واعداد تقرير عن كل زياره ويسلم نسخه منه لصاحب المزرعه قبل المغادره.

(٢) مكافحـــة الافـــات الزراعيـــــه.

(٣) مراقبة الا فات الزراعيه الوبائيه كالجراد الصحراوى وحشرة الدوباس وغيرها.

(٤) عمل حقول ارشاديه ومتابعة جميع العمليات الزراعيه فيها من اعداد الارض للزراعه حتى جمع المحصول ,

(٥) عقد ندوات ارشاديه.

(٦) المساعده في انشاء المزارع الجديده.

(٧) متابعة عمل الجرارات الزراعيه والعمل لحل جميع المشاكل التى تواجه عملها.

(٨) حصر جميع المحاصيل الموجوده بالوحده واعداد متوسطات لها.

(٩) تحرير جميع النماذج الخاصه بالحاسب الالى.

(١٠) حصر الخسائر في حالة حدوث سيول أو أمطار غزيره.

(١١) يقوم بالاعمال الاداريه كالاجازات ومتابعة اصلاح الالآت وحل مشاكل العمال حيث ان اغلب الوحدات الارشاديه لايوجد بها مسئول ادارى.

(١٢) يقوم بأعمال أمين المخزن اذا لم يتوفر الامين بالوحده.

وعليه فطلب البيان الاحصائى من المرشد الزراعى - تحت ظروف المسئوليات الملقاه على عاتقه هو مجرد اجراء تقليدى ولا يفيد في الحصول على بيانات ذات مستوى معقول من الدقه يمكن الاعتماد عليها .

يعتبر قسم الاحصاء بالوزاره مجرد مركز لتجميع التقارير التى تصل اليه من المناطق والادارات المختلفه . فهو لم يشترك في تصميم النماذج التى ترد اليه وليس له سلطات لمراجعة الاجهزه المختلفه لطلب بيان معين أو تصحيح أرقام معينه . واذا كانت بعض هذه الامور تجرى حاليا فهى تتم بناء على العلاقات الشخصيه القائمه بين الافراد وذلك وضع غير سليم ولا بد ان يكون هناك نظام مؤسسى تتضح فيه قنوات الاتصال وتتحدد الاختصاصات والمسئوليات .

فوزارة الزراعه والثروه السمكيه هى وزارة خدمات ولا بد ان تظهر نتائج نشاطها بصوره آنيه ومستمره بمعنى ان البيان الذى يطلب من قيادات الوزاره يجب ان يكون جاهزا في فتره وجيزه . وذلك لايتأتى الا اذا اعيد النظر فى وضع قسم الاحصاء بحيث يعطى صلاحيات الاتصال المباشر بأجهزة الوزاره وطلب البيانات المرغوبه ومراجعة تلك البيانات معها طالما انه يتبع فعلا مكتب الوزير .

كما يجب ان تكون الاستمارات الاحصائيه صادره اساسا من قسم الاحصاء ، أما نماذج الاشعارات التى تستخدم حاليا فهى نماذج خاصه بالادارات نفسها تم تصميمها أساسا للمتابعه الذاتيه لنشاط تلك الادارات .

هـ - هناك بعض المعوقات الماديه التى يمكن تدبيرها بسهوله خاصة وان مرافق البنيه الاساسيه في دولة الامارات متاحة ومتوفره على أحدث النظم الدوليه • ومن هذه المعوقات :

(١) عدم توفر وسائل انتقال مخصصه لقسم الاحصاء • فتوفر وسائل الانتقال يعتبر أمر حيوى في مجال جمع البيانات نظرا للانتشار الجغرافي وأهمية التوقيت الزمنى في جمع البيانات وسرعة اعدادها •

(٢) عدم وجود الحاسب الالى (الميكروكمبيوتر) ، فاستخدامه في مجال الاحصاءات والبيانات أصبح ضروره ملحه نظرا للامكانيات الضخمه التى يتمتع بها في تخزين المعلومات واسترجاعها في أى وقت وبصوره منظمه علاوة على اجراء الحسابات المرغوبه والتحليلات الاحصائيه التى يتطلبها الامر • واذا ما توفر الكمبيوتر لدى قسم الاحصاء، فيمكن استخدامه - علاوة على ما تقدم - كنهايات طرفيه تتصل بالمركز الوطنى للحاسب الالى في أبوظبى أو أى قاعده معلومات أخرى متوفره • وذلك يزيد كثيرا من امكانيات قسم الاحصاء •

(٣) عدم توفر آلات النسخ وآلات التصوير فتوفرها يساعد على تطوير ورفع كفاءة جهاز الاحصاء •

٧ - مقترحات تطوير الاحصاءات الزراعيه

مما سبق يمكن التوصيه بعدة مقترحات تستهدف - مجتمعه - رفع كفاءة الجهاز الاحصائي وتطوير الاحصاءات الزراعيه .

٧-١ التنسيق المباشر مع وزارة التخطيط

على الرغم من المعوقات التشريعيه التى ذكرت مسبقا الا انه يعتقد أن العلاقات القائمه بين أجهزة الدوله تساعد كثيرا على حل الكثير من المشاكل الاداريه وفي اطار قانون الاحصاء الحالي رقم (٩) لسنة ١٩٧٤ م

لذلك يقترح التشاور بين وزارة الزراعه والثروه السمكيه ووزارة التخطيط لتشكيل لجنه على مستوى وكيلى الوزارتين تضم اليها من ترى للاستعانه بخبرته . ويكون غرض اللجنه هو مراجعة اوضاع الاحصاء الزراعي بوزارة الزراعه والثروه السمكيه واتخاذ كافة الاجراءات اللازمه لاحداث التطوير اللازم ، وعلى أن يكون موضوع اجراء تعداد زراعي بالدوله على رأس قائمه اهتمامات اللجنة , وهذه اللجنه تمثل اللجنه المركزيه للتنسيق الاحصائي ولكن بالنسبه للاحصاءات والتعدادات الزراعيه فقط .

٧-٢ اعادة تنظيم قسم الاحصاء ودعمه بالكفاءات البشريه

يرى اعادة تنظيم قسم الاحصاء بحيث يتم انشاء ثلاثة شعب هى شعبة الاطار والاستبيانات الزراعيه ، وشعبة التقديرات الاحصائيه ، وشعبة التسجيل والنشر والحاسب الالي . وان يعين اثنين من المهندسين الزراعيين ذوى الخبره في الاحصاء بكل منطقه زراعيه.

٧-٢-١ الاحتياجات البشريه

يتطلب التنظيم المقترح الاحتياجات البشريه التاليه للقسم

عدد ١	رئيس قسم	بكالوريوس زراعه وخبره في الاحصاء .
عدد ٣	رئيس شعبه	بكالوريوس زراعه وخبره في الاحصاء
عدد ٦	باحث احصائي	بكالوريوس وخبره في الاحصاء الزراعى
عدد ٣	كاتب ادارى	مؤهل متوسط
عدد ٨	باحث احصائي	بكالوريوس زراعه وخبره في الاحصاء

حيث يتطلب التنظيم المقترح أيضا تعيين اثنين من الباحثين بكل منطقه زراعيه .

٧-٢-٢ اختصاصات الشعب

فيما يلي الاختصاصات التى تناط بكل شعبه من الشعب المقترحه

(أ) شعبة الاطار والاستبيانات الزراعيه

* اعداد الاطار اللازم لسحب العينات سواء كان هذا الاطار اطار مساحيا أم اطارا حيازيا . واستمرار تحديث الاطار الى بعد اجراء التعداد الزراعى .
* تصميم ومتابعة تنفيذ الاستبيانات الزراعيه الاحصائيه وكذلك الاستبيانات التى تتطلبها أعمال الادارات الاخرى بالوزاره.
* اعداد بيانات التكاليف والاسعار والعماله والاجور للمحاصيل المختلفه وفقا لبرنامج زمنى سنوى ، وذلك لتوفير البيانات لقيادات الوزاره وللمستفيدين من خارج الوزاره .

(ب) شعبة التقديرات الاحصائيه

* تصميم العينات ، واستخدام أسلوب القطع التجريبيه فى قياس انتاجيه المحاصيل الحقليه والخضريه والفاكهيه .
* اتباع طرق القياس الموضوعيه في تقدير المساحات.

(ج) شعبة التسجيل والنشر والحاسب الالى

* استخدام الميكروكمبيوتر في تخزين البيانات واجراء بعض التحليلات الاحصائيه.
* التنسيق مع المركز الوطنى للحاسب الالى بحيث لا ترسل البيانات الى المركز الا بعد تنقيتها والتأكد من سلامتها . (وذلك يختلف عما يحدث الان حيث ترسل البيانات مباشرة من الميدان الى الحاسب الالى كما هى ولكن عن طريق الوزاره)
* استخراج بعض التبويبات السريعه دون الانتظار حتى ينتهى المركز الوطنى للحاسب الالى من تجهيز البيانات
* نشر النتائج النهائيه للاحصاءات الزراعيه بعد توثيقها .

٧—٣ تطوير العنصر البشرى

العنصر البشرى هو اساس النجاح في اى نشاط اقتصادى سواء كان انتاجيا أم خدميا . فهو المسئول عن استخدام المكونات الماديه للنشاط واحداث التفاعل بينها . لذلك فلا بد من الارتفاع بمستوى العاملين في جهاز الاحصاء سواء مركزيا في الوزاره أو في المناطق من الناحيه المهاريه والناحيه الاداريه حتى يحقق الاستفاده بما هو متاح لديه بالاضافه الى امكانية الانتفاع المستمر بالمستحدثات العلميه في مجال الاحصاء والمعلومات . والامر يتطلب نوعين من التدريب :

(أ) التدريب الاكاديمى

للحصول على الدبلوم أو درجتى الماجستير والدكتوراه • فيحسن أن تتاح الفرصه لمن يقع عليهم الاختيار لقيادة العمل الاحصائى لاستكمال تلك الدراسات الاكاديميه، حيث يحقق هذا النوع من التدريب عدة أهداف منها اعداد الكوادر القياديه في مجال المعلومات كما يساهم في ايجاد القوى القادره على التفاعل مع التطور السريع الذى يحدث عالميا وخاصة في مجال تكنولوجيا المعلومات بالاضافه الى تحقيق تواصل الاجيال ، حيث أن قوة اعداد الفرد عن طريق التدريب طويل المدى يجعله قادرا على تدريب الاجيال التاليه دون ان يشعر المجتمع بنقص في كوادره الفنيه فى وقت من الاوقات •

(ب) التدريب الوظيفى

وهو النوع من التدريب قصير المدى الذى يتلقاه الموظف أثناء خدمته الحكوميه • والغرض منه هو ربط التطبيق العملى الذى يمارسه الدارس بالاساس العلمى والنظرى له اذا كان التدريب علميا • اما اذا كان تدريبا عمليا فيكون الغرض منه هو رفع كفاءة الافراد فى تطبيق الاساليب الاحصائيه أو الحقليه أو استخدامات أجهزه معينه تفيد المتدرب فيحياتهالعمليه • وفي العاده يتم التركيز على مجموعة دورات في المجالات التاليه :

الاحصاء الزراعى - الحسابات العلميه واستخدام الحاسب الالى - استخدامات تجارب الحصاد في القطع التجريبيه لتقدير الانتاجيه - دورات الاحصاءات الزراعيه فى (تكاليف الانتاج - الاسعار والاجور ٠٠٠٠٠ الخ) •

وفي مجال التدريب يمكن الاستعانه بالمنظمه العربيه للتنميه الزراعيه لاعداد برنامج تدريبى لعدد من العاملين بالمواصفات التى ترغب فيها وتحددها وزارة الزراعه والثروه السمكيه •

٧-٤ تدعيم صلاحيات قسم الاحصاء الزراعى

يرى اتخاذ مايلزم لجعل قسم الاحصاء الزراعى أكثر فعاليه في الحركه والاتصال بالادارات المختلفه وبالمناطق الزراعيه ، وطلب بيانات معينه طبقا لتعليمات محدده عن أسلوب جمع البيان • ويتطلب الامر صدور قرار وزارى يحدد فيه الصلاحيات المخوله للقسم ولموظفيه •

٧-٥ توفير المستلزمات الماديه

يرى ضرورة استكمال بعض المقومات الماديه اللازمه لقسم الاحصاء من اجهزه ومعدات تكون

لازمـــه لاداء كافة الوظائف التى يتطلبها العمل من جمـــع بيانات ومراجعتها وجدولتهـــــا وتخزينها وتحليلها • لذلك يرى ضرورة توفير الاتـــى :

٣ حاسب آلى (ميكرو كمبيوتر) بمعدل جهاز لكل فرع من الفروع الثلاثه المقترحـــه

٢ آلات كاتـــه (عربى وانجليزى)

آلات واجهزة الطباعـــه

١ آلات تصويـــــــــــــر

معدات تحضير الخرائـــط

وسائـــل انتقـــــــال

وسائـــل اتصـــــالات

معدات تقدير انتاجية المحاصيل باسلوب القطع التجريبيه

٧ـ٦ ضرورة اجراء تعداد زراعـــى

التعداد الزراعى هو عملية وطنيه شامله تستهدف تصوير هيكل الانتاج الزراعى والذى تتم فيـــه العمليه الانتاجيه • وهو يركز على جمع بيـــانات أساسيه (هيكليه) عن الحيازات الزراعيه ومكوناتها من أرض واستخدامها ووسائل الرى وحالة العماله الزراعيه والالآت الزراعيه المستخدمـــــــه ، وأسلوب حيازة الارض والحيوانات الزراعيه ونظم انتاجها واعدادها وغير ذلك من البيانات التى لا تتغير الا علـــى فترات زمنيـــه طويله نسبيـــا •

وقد تبين ان اخر تعداد للثروه النباتيه كان في عام ١٩٧٦/٧٥ وتعداد الثروه الحيوانيـــه كان في عام ١٩٧٧/٧٦ • ومعنى هذا انه قد مرت فترة زمنيـــه طويله تغيرت خلالهـــــــا صورة وملامح هيكل الانتاج الزراعى • وذلك يعنى انه لا توجد في الوقت الحاضر صورة واقعيه عن الحيازات الزراعيه ومكوناتها وهى الوحدات المنتجه في قطاع الزراعـــــــه •

وبهـــذا تكـون للتعداد الزراعى اغراض كثيره أهمهـــــا :

(أ) جمع بيانات عن هيكل قطاع الانتاج الزراعى

(ب) توفير اطار للحصر بالعينه • فالتعداد الشامل يضم جميع الحيازات الزراعيه • ومن ثم فهو يوفر اطارا للحصر بالعينه يمكن من خلاله جمع بيانات أخرى تتعلق عادة بأداء قطاع الانتاج الزراعى • وذلك الاداء يتمثل في الاسعار المزرعيه وكمية المدخلات والنواتج وتكاليف الانتاج والايرادات وصافى الدخل المزرعى بالاضافه الى المؤشرات الهامـه الاخـــــرى •

(ج) مراجعة البيانات الاحصائيه الجاريه التى تجمع بصفه دوريه وتصحيحها في ضوء نتائج التـعداد •

وغـــير ذلك من النتائج الايجابيه التى يستفاد منها عند اجراء التعداد الزراعى الشامل كتدريب العاملين الذين يصبحون فيما بعد نواه صالحه وجيـــده للجهاز الاحصائـــى • والتكلفه الماديه لاجراء تعداد شامل تعتبر مرتفعه نسبيا ولكن الاستفاده التى تعـــود من اجرائـــه أكثر بكثير مما ينفق عليه ماديا (١)

٨- تعظـــيم الاستفاده من الامكانات المتاحه حاليـــا

لاشـــك ان المقترحات السابق ذكرها لتطوير قسم الاحصاء سوف تتطلب وقتا لا يمكن تحديـــــد مـــداه في الوقت الحاضر بسبب السياسه العامه لترشيـــد الانفاق • فصحيح أن هناك بعض مقترحـــات التطويـــر التى لا يتكلف تنفيذها اعتمادات ماليه كبيره ولكن الحكمه تدعونا الى عدم الانتظـــار الى أن يتـــم تنفيذ التوصيات المقترحـــه ، خاصة اذا كان هناك مجال لتحسين الموقف بنفس الامكانات المتاحه حاليا • ولذلك يرى عدم الانتظار حتى تتهيأ الظروف وتستكمل اوجـــه القصور القائمه وتتوفر الامكانيات اللازمـــه لاجـــراء التعداد الزراعى • ومن ثم يوصى بالعمل في اتجاهين متوازيين : الاتجاه الاول هو بـــذل كـــل الجهود الممكنه لتدارك اوجه القصور التى اشير اليها في التقرير ، اما الاتجـــاه الثانى فهـــو ضرورة البدء فورا في تحسين الاحصاءات الزراعيه الحاليه في حدود الموارد البشريه والماديه المتاحـــه •

وبالنسبـــه للاتجاه الثانى يرى امكانية احداث تطوير كبير وسريع باتبـــاع الاتـــى :

(أ) الاهتمام باجراء التحليلات الاحصائيه لما هو متوافر من احصاءات • على سبيل المثال اجراء التحليل الاحصائى لكميات المستلزمات المستخدمـــه للدونم الواحد في زراعة محصول معين بمختلف الحيازات للتعرف على وجود معنويه للفروق في الاستخدام داخل نفس المنطقه ، وبين المناطق المختلفه •

(ب) التدرب على اجراء تقدير انتاجية المحاصيل الزراعيه النباتيه والحيوانيه باسلوب المعاينه تمهيدا لاجراء تقديرات الانتاجيه وجملة الانتاج بهذا الاسلوب •

(ج) اجراء دراسه مبدئيه لتقرير أسلوب تحديد وحدات المعاينه الاوليه (هل الافضل ان تكون هى الوحدات الارشاديه المتجانسه داخل المنطقه أم المزارع المتجانسه داخل الوحده الارشاديه) •

---

(١) قام الخبير بزيارة الاداره المركزيه للاحصاء بوزارة التخطيط بأبوظبى ووجد تفهما واستعدادا للمشاركه في اجراء تعداد زراعى شامل • واتفق على اعداد مذكره مشتركه مع وزارة الزراعـــه والثروه السمكيه لرفعهـــا لمجلس الوزراء للموافقه على اجراء التعداد • على ان تعد بعـــد ذلك دراسه لتكاليف اجراء التعداد تشتمل على جميع البنود بالتفصيل كتدبير الاماكن اللازمه لاجهزة التعداد ، وتدبير ومستلزمات التعداد، وتصميم الاستمارات والجداول واعداد الخرائط المساحيه، وتوفير الاعداد المطلوبه من الموظفين، وتدريب المستويات المختلفه من العاملين، واعداد كتيبات التعاريف والتعليمات ، واجراء التعداد الزراعى التجريبى، وتعديل الاستمارات وطبعها، وجمع البيانات ميدانيا، والاعلام، وتجهيز البيانات ونشرهـــا •

(د) اجراء دراسه بالعينه عن تكاليف الانتاج الزراعى بدءا بعدد محدود من المحاصيل الحقليه والخضريه والفاكهيه الهامه • ولا شك أن ظهور بيانات تلك الدراسه سوف يثير شغف المهتمين بهذا الموضوع ، ويعطى فرصه لمناقشة النتائج بصوره واقعيـــه في محاولة للوصول الى الافضـــل •

(هـ) اجراء دراسه عن الالآت الزراعيه التى تـــم استيرادها حسب أنواعها وصنعها وقوتها باستخـــدام سجلات ومستندات الموانىء ، والالآت التى تم بيعهـا عـن طريق الشركات المستورده للتعرف على صـــوره أوليه عن الطلب على الالآت الزراعيه في زراعة الامـــارات .

(و) اجراء دراسه أوليه عن الميزان الغذائى لاستكشاف الصعوبات الممكن مواجهتهـــا ، والتفكير في طرق التغلب عليها • وسوف تفيد هذه الدراسه في تحديد الجهات الممكن الحصول منها على المعلومات، وأوجه القصور القائمه في البيانات وكيفية معالجتهـا والتعامل معهـــا •

(ز) محاولة تطوير بيانات المستخدم من مستلزمات الانتاج الزراعى بالتعرف على الكميات التى تـــم استيرادها ، وتقدير كل من الكميات المنتجه محليا والكميات المعاد تصديرها ، والمخـــزون لدى المستورديـن والتجار ، والتعرف على حجم المستلزمـات التى توزعها الوزاره •

(ح) اعادة النظر في البطاقه الزراعيه وتقديم توصيات محدده كـــى تشتمل على بعض البيانات التى تخدم الاغراض الاحصائيـــه •

(ط) تصميم بطاقـة حيازه حيوانيه يراعى فيها ان تخدم الاغراض الاحصائيه علاوة على استخدامها كوسيله لمتابعة نشاط الخدمات المقدمه في مجال الثروه الحيوانيه •

(ى) تحـرى الدقه في بيانات الاسعار وضرورة توفيرها لكل من المنتجات ، ومستلزمات الانتاج وعلـــى مستويات المزرعه والجمله والتجزئـــه •

(ك) اعادة النظر في طرق جمع الاحصاءات السمكيـــه باستخدام عينه منتظمه حتى تكون النتائج أكثر تمثيلا للواقع •

(ل) الاهتمام بالمراجعه الحسابيه للبيانات وطريقة عرض الجداول قبل نشرها لتعظيم الاستفاده منها •

(م) تكليف أحد المختصين في كل من ادارة الثروه النباتيه وادارة المياه والتربـه وادارة الثروه السمكيه لمراجعة البيانات الاحصائيه التى تخص الادارة التى يتبعها كل منهم قبل نشرها •

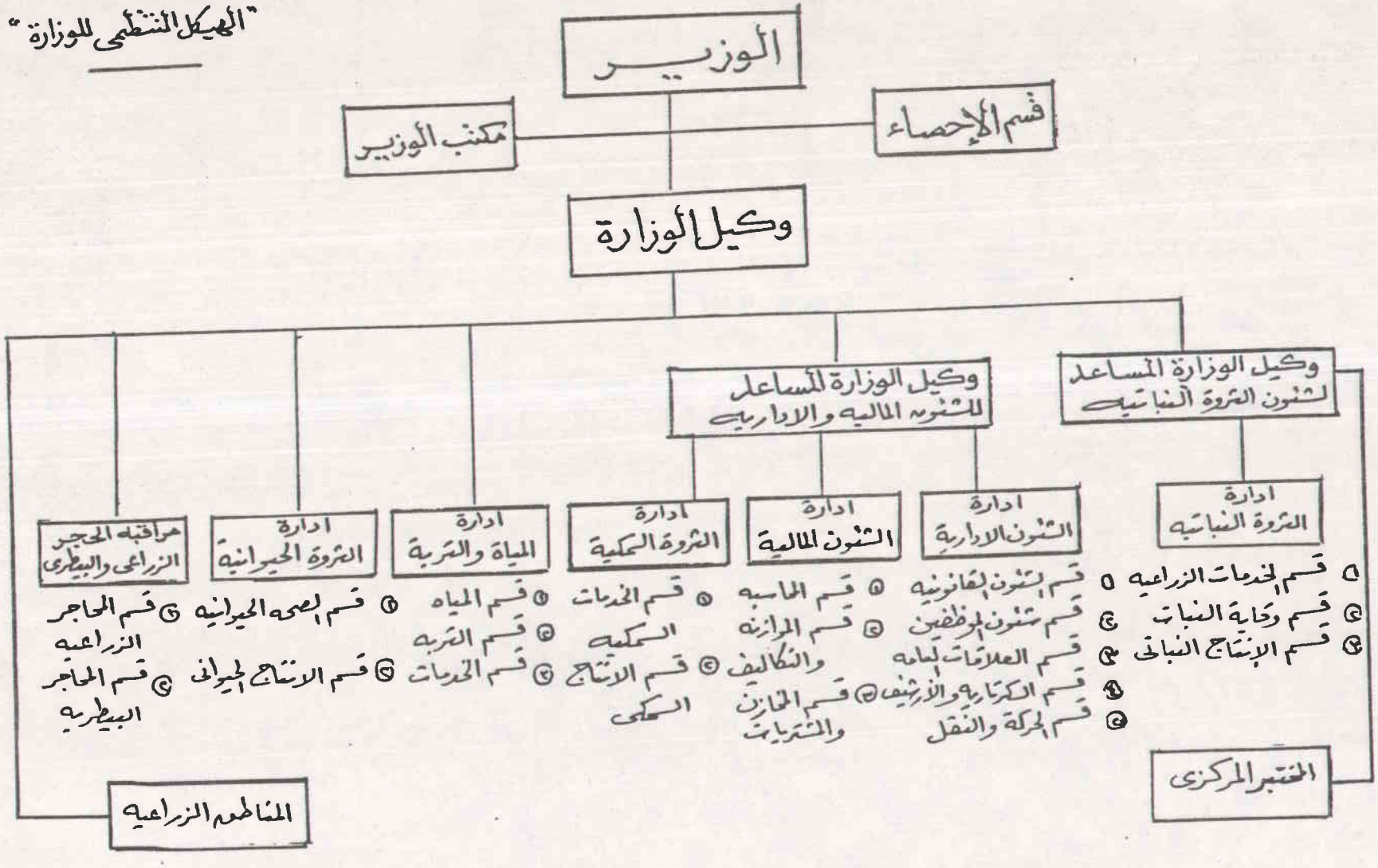
(ن) الاستعانه بمجموعة عمـل من ذوى الخبره وأهل الرأى في الشئون الزراعيه لمراجعة تقديرات الانتاجيه والانتاج الزراعـــى •

٩ ـ الملاحق

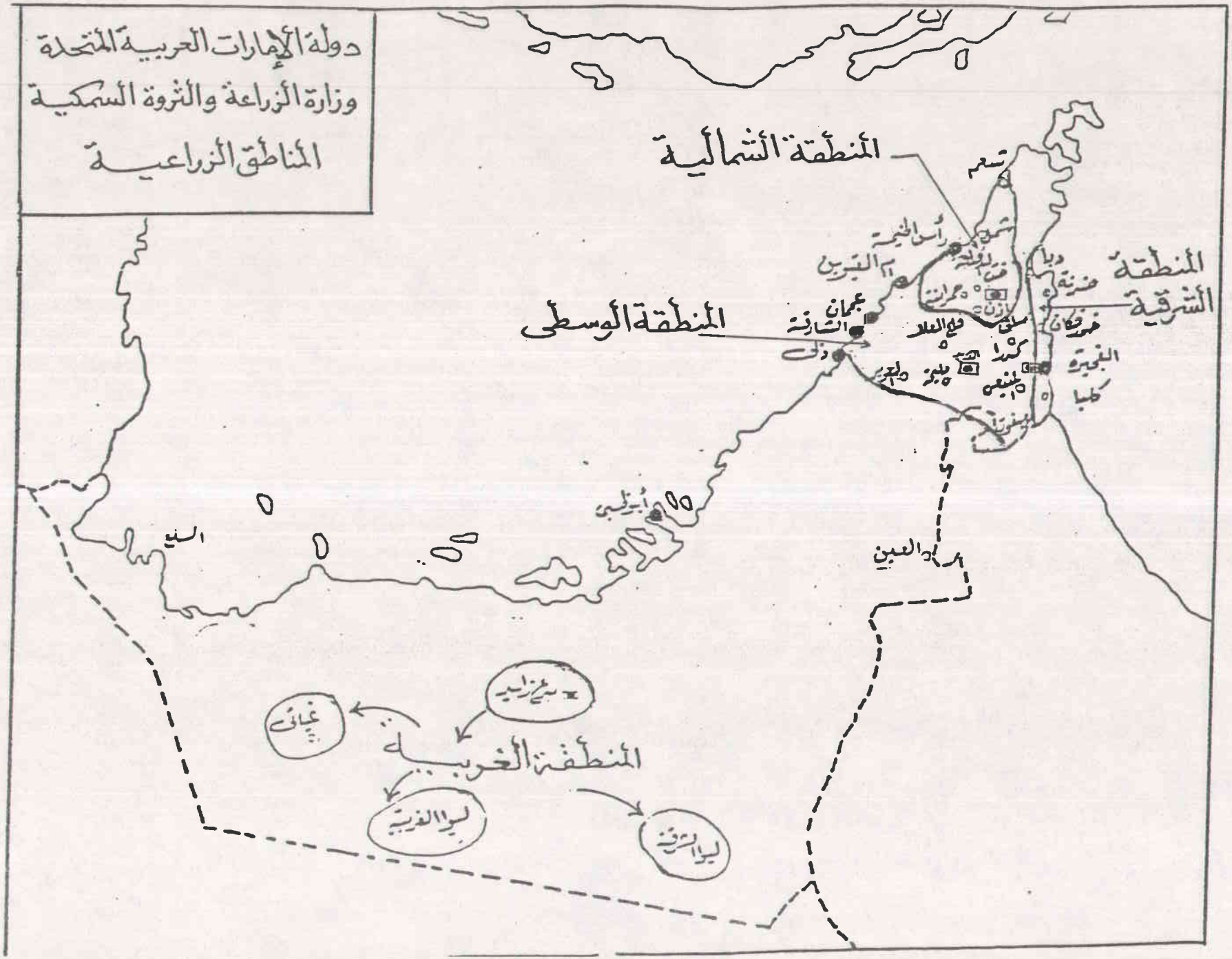
٩ـ١ الهيكل التنظيمى لوزارة الزراعه والثروه السمكيـــــــه

دولة الإمارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية

"الهيكل التنظيمي للوزارة"



٩ـ٢ خريطـة المناطـق الزراعيـــــه


دولة الإمارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
المناطق الزراعية
المنطقة الشمالية
المنطقة الشرقية
المنطقة الوسطى
المنطقة الغربية
تسعم
رأس الخيمة
أم القيوين
عجمان
الشارقة
دبا
حتة
خورفكان
الفجيرة
كلبا
كدرا
المنيعي
ليوا الشرقية
ليوا الغربية
غياثي
أبوظبي
العين

٩ـ٣ نماذج تستخدمها ادارة الثروه النباتيه

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتية

نموذج رقم (١/ح)
مسلسل الصفحة
التاريخ: / / ١٩

اشعار البيانات الاساسية للمزرعة ١٠

جديد ١ / الغاء ٢ / تعديل ٣

المنطقة : ..... الوحدة : ..... رقم البطاقة الزراعية

الامارة : ..... الموقع : .....

اسم المالك : ..... الجنسية : .....

اسم المزارع : ..... الجنسية : .....

اسلوب الحيازة : ملك ١ / شراكة ٢ / أيجار ٣ / مشروع حكومي ٤

تاريخ انشاء المزرعة : / ١٩

مساحة المزرعة

	متر	دونم
المساحة الكلية :		
المساحة القابلة للزراعة :		
المساحة المستغلة في الزراعة :		
مساحة البيوت البلاستيك :		

عدد البيوت البلاستيك :

طريقة الري : التنقيط ١ / الفقاعات (النافورات) ٢ / الرشاشات ٣ / المواسير ٤

الغمر (العادية) ٥ / اكثر من طريقة ٨ / طرق اخرى ٩

بيانات الابار : عدد الآبار المنتجة : طوى رق

عدد الآبار الغير منتجة : طوى رق

الآت الري: مكائن المياه وقوتها بالحصان

مسلسل	العدد	القوة
١		
٢		
٣		
٤		

مولدات الكهرباء وقوتها بالحصان

مسلسل	العدد	القوة
١		
٢		
٣		
٤		

اسم المرشد الزراعي :

التوقيع :

نموذج رقم (١٥/ح)

دولة الإمارات العربية المتحدة

وزارة الزراعة والثروة السمكية

ادارة الثروة النباتية التاريخ : / / ١٩

تقديرات متوسط انتاج الدونم من الفاكهة والتمور [٢٠] عام ١٩

المنطقة : [ ] الوحدة : [ ]

مسلسل	الاسم	متوسط الانتاج كجم	متوسط الانتاج طن	مسلسل	الاسم	متوسط الانتاج كجم	متوسط الانتاج طن
١	تمور			١٣	قشطة		
٢	تشيكو			١٤	لوز		
٣	توت (فرصاد)			١٥	ليمون		
٤	تين			١٦	مانجو		
٥	تين شوكى			١٧	موز		
٦	جوافة (زيتون)						
٧	جوز هند (نرجيل)						
٨	حمضيات						
٩	رمان						
١٠	سدر (نبق)						
١١	عنب						
١٢	فيفاى (باباظ)						

اسم المرشد الزراعى : التوقيع :

اسم مسؤل فنى المنطقة : التوقيع :

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتيـــة

مساحة وعدد اشجار الفاكهة والتمور [٢١] عـام ١٩

نموذج رقم (٢٦/ح)

المنطقة : [ ] الوحـدة : [ ]

مسلسل الصفحة [ ]

رقم السطر	رقم البطاقة	اسم المزارع	مسلسل	المساحة		عدد الأشجار		مسلسل	المساحة		عدد الأشجار		مسلسل	المساحة		عدد الأشجار		مسلسل	المساحة		عدد الأشجار	
				متر	دونم	كلي	مثمر		متر	دونم	كلي	مثمر		متر	دونم	كلي	مثمر		متر	دونم	كلي	مثمر
١			١					٢					٣					٤				
٢			١					٢					٣					٤				
٣			١					٢					٣					٤				
٤			١					٢					٣					٤				
			١					٢					٣					٤				
٦			١					٢					٣					٤				
٧			١					٢					٣					٤				
٨			١					٢					٣					٤				
٩			١					٢					٣					٤				
١٠			١					٢					٣					٤				
١١			١					٢					٣					٤				
١٢			١					٢					٣					٤				

اسم المرشد الزراعي : .....

التوقيع : .....

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتية

التاريخ : / / ١٩

تقديرات متوسط انتاج الدونم من الخضر [٢٢] عام ١٩

نوع المحصول : شتوى [١] صيفى [٢] المنطقة : [ ] الوحدة : [ ]

مسلسل	الاسم	متوسط الانتاج كجم	متوسط الانتاج طن	مسلسل	الاسم	متوسط الانتاج كجم	متوسط الانتاج طن	مسلسل	الاسم	متوسط الانتاج كجم	متوسط الانتاج طن
١	باذنجان			٢١	خرشوف			٤١	كرفس		
٢	بازلاء			٢٢	خس			٤٢	كريللا		
٣	باميا			٢٣	خيار			٤٣	كزبرة		
٤	بربير (رجلة)			٢٤	ذرة صفراء			٤٤	كوسا		
٥	بصل			٢٥	روبد (فجل)			٤٥	لفت (شلغم)		
٦	بطاطا (بطاطس مايولم)			٢٦	زعتر			٤٦	لوبيا		
٧	بطاطا حلوة			٢٧	زهرة (قرنبيط)			٤٧	ملفوف (كرنب)		
٨	بطيخ (شمام)			٢٨	سبانخ			٤٨	ملوخية		
٩	بقدونس			٢٩	سلق			٤٩	نعناع		
١٠	يقطين (قراع)			٣٠	شبت (عين جرادة)						
١١	بوبر (قرع عسلى)			٣١	شمندر (بنجر)						
١٢	فندال (تنداش)			٣٢	شومر						
١٣	تورى			٣٣	شيكوريا						
١٤	ثوم			٣٤	طماطم						
١٥	جرجير			٣٥	طروح (فقوس)						
١٦	جزر			٣٦	فاصوليا						
١٧	جح (بطيخ)			٣٧	فلفل						
١٨	جهارى			٣٨	فول						
١٩	حلبه			٣٩	كرات ابوشوشة						
٢٠	خبيزة			٤٠	كرات بلدى						

اسم المرشد الزراعى :

التوقيع :

وزارة الإمارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتيـة

مساحة الخضر [٢٣] عـام ١٩ — نموذج رقم (١٨/ج)

نوع المحصول : صيفى [١] شتوى [٢] المنطقـة : [ ] الوحدة : [ ] مسلسل الصفحة [ ]

رقم السطر	رقم البطاقة	اسم المـزارع	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم
١			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٢			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٣			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٤			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٥			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٦			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٧			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٨			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
٩			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
١٠			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
١١			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		
١٢			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨		

اسم المرشد الزراعي التوقيع

دولة الإمارات العربية المتحدة

نموذج رقم (١٩/ح)

وزارة الزراعة والثروة السمكية

ادارة الثروة النباتية

التاريخ : / / ١٩

تقديرات متوسط انتاج الدونم من محاصيل اخرى واعلاف [٢٤] عام ١٩

المنطقة : [ ] الوحدة : [ ]

مسلسل	الاسم	متوسط الانتاج كجم	متوسط الانتاج طن	مسلسل	الاسم	متوسط الانتاج كجم	متوسط الانتاج طن
١	جت (برسيم)			١٠	لوبيا علف		
٢	حشيشة رودس						
٣	دخن (مسيلو)						
٤	ذرة علف						
٥	رشيدية						
٦	شعير						
٧	غليون						
٨	لسون						
٩	قمح						

اسم المرشد الزراعى : التوقيع :

اسم مسؤول فنى المنطقة : التوقيع :

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتيـــة

مساحة المحاصيل الحقلية والاعلاف ٢٥ عـام ١٩

نموذج رقم (٢٠/ح)

منطقـة : وحـدة : مسلسل الصفحة .

رقم السطر	رقم البطاقة	اسم المزارع	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم	مسلسل	متر	دونم
١			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٢			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٣			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٤			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٥			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٦			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٧			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٨			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
٩			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
١٠			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
١١			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨
١٢			١			٢			٣			٤			٥			٦			٧			٨

اسم المرشد الزراعي

التوقيع

نموذج رقم (٢/ح/أ)

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتية

رقم مسلسل :

التاريخ .....

المنطقة .....

اشعار زيارة ارشادية

الوحدة ..... الموقع ..... الامارة .....

اسم المزارع ..... رقم البطاقة الزراعية .....

الملاحظات والتوصيات :.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

توقيع صاحب العلاقة

.....

اسم المرشد الزراعي

أو المهندس ..... الوظيفة ..... التوقيع .....

نموذج رقم (٢/ج)

دولة الإمارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتية

مسلسل الصفحة

تقرير اجمالي زيارات ارشادية رقم _____

عن شهر سنة ١٩

المنطقة : الوحدة :

رقم البطاقة	اسم المزارع	عدد مرات الزيارة	رقم البطاقة	اسم المزارع	عدد مرات الزيارة
	جملة			جملة	

اسم المرشد الزراعي : التوقيع :

دولة الإمارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتية

نموذج رقم (٣/ح)

مسلسل الصفحة

التاريخ : / / ١٩

اشعار صرف مستلزمات انتاج ٥ رقم.....

بذور ١ اسمدة ٢ مبيدات ٣

السيد/امين مستودع :

يرجى صرف مايلى الى : نوع الجهة: المنطقة : الوحدة :

الاسم :

رقم البطاقة الزراعية :

م	رمز الصنف	اسم الصنف	وحدة التعامل	رمز الوحدة	الكمية المطلوبة		الكمية المنصرفة		السعر		القيمة		ملاحظات
									فلس	درهم	فلس	درهم	
١													
٢													
٣													
٤													
٥													
٦													
٧													
٨													
٩													
١٠													
١١													
١٢													
		جملة القيمة											

اسم المرشد الزراعى : التوقيع :

سلمت المواد الموضحة اعلاه وسددت القيمة بالايصال رقم : بتاريخ / / ١٩

بخزينة : اسم امين المستودع : اسم المستلم :

التوقيع : التوقيع :

دولة الإمارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة النباتية

نموذج رقم (٤ / ح)
مسلسل الصفحة [ ]

التاريخ : / / ١٩

اشعار يومى لرش مبيدات بواسطة فرق المكافحة الارضية للافات الزراعية [١٤] رقم .....

اسلوب الرش : رش فردى [١] رش جماعى [٢]

المنطقة : [ ] الوحدة : [ ] رقم مستند صرف المبيدات : [ ] بتاريخ : / / ١٩ من مخزن [ ]

مسلسل	اسم المزارع	رقم البطاقة الزراعية	نوع المحصول		نوع الاصابة		المساحة		المبيد المستعمل						
			الاسم	الرمز	الاسم	الرمز	متر	دونم	مسلسل	الاسم	الرمز	الكمية باللتر		الكمية بالكيلو	
												سم	لتر	جرام	كيلو
١									١						
٢									٢						
٣									٣						
٤									٤						
٥									٥						
٦									٦						
٧									٧						
٨									٨						
٩									٩						
		جملة							جملة						

اسم المرشد الزراعى: / مهندس الوقاية التوقيع :

تستوفى بيانات مستند صرف المبيدات وتاريخه والمخزن وبيانات المبيد المستعمل فى حالة الرش الجماعى فقط

نموذج رقم (٥/ح)

دولة الامارات العربية المتحدة

وزارة الزراعة والثروة السمكية

ادارة الثروة النباتية

التاريخ : / / ١٩

اشعار اجمالى رش مبيدات بالطائرات لمكفحة الافات الزراعية ☐ رقم.....

المنطقة : ☐ فترة الرش من / / ١٩ الى / / ١٩

الوحدات المرشوشة			انواع الافات			المبيد المستعمل				
مسلسل	اسم الوحدة	الرمز	مسلسل	اسم الافة	الرمز	مسلسل	اسم المبيد	الرمز	الكمية باللتر	الكمية بالكيلو
١			١			١				
٢			٢			٢				
٣			٣			٣				
٤			٤			٤				
٥			٥			٥				
٦			٦			٦				
٧			٧			٧				
٨			٨			٨				
٩			٩			٩				
						جملة				

اخصائى الوقاية

الاسم :

التوقيع :

مدير المنطقة

الاسم :

التوقيع :

مسلسل الصفحة

التاريخ / / ١٩

أسعار صرف أشتال ١١ رقم :

أشجار مثمرة ١ زينة وحرجية ٢ خضروات ٣

المنطقة : المشتل :

١ أو بموجب ٢ الى :

نوع الجهة المنطقة : الوحدة

الاسم : رقم البطاقة الزراعية

مسلسل	رمز الصنف	الاسم	العدد	السعر		القيمة	
				فلس	درهم	فلس	درهم
١							
٢							
٣							
٤							
٥							
٦							
٧							
٨							
٩							
١٠							
١١							
١٢							
		جملة					

رقم ايصال السداد بتاريخ / / ١٩ بتخزينه :

اسم مسئول توزيع الأشتال : التوقيع :

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
إدارة الثروة النباتية

نموذج رقم (٧ / ح)

مسلسل الصفحة

التاريخ / / ١٩

اشعار خدمة الآليات الزراعية ١٣ رقم .....

المنطقة : الوحدة

اسم المزارع : رقم البطاقة الزراعية

نوع الالة : رقم الالة

اسم السائق :

رمز الخدمة	اسم الخدمة	وقت التشغيل		المساحة		ملاحظات
		دقيقة	ساعة	متر	دونم	
١	حراثة					
٢	تخطيط					
٣	تسوية					
٤	تكسير					
٥	أخرى					
جملة						

اسم المرشد الزراعي : التوقيع :

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية

نموذج رقم (٨ / ح)

مسلسل الصفحة

التاريخ : / / ١٩

إشعار إصلاح مكائن وآبار ١٦ رقم .....

المنطقة : الوحدة :

اسم المزارع : رقم البطاقة الزراعية :

تاريخ نهاية الخدمة المؤداة : / / ١٩

رمز الخدمة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	جملة الخدمات
الخدمة المؤداة	تركيب ماكينة	تركيب مضخة	اصلاح ماكينة	اصلاح مضخة	بناء قاعدة	مد أنابيب	فحص آبار	أخرى	

اسم المسئول : التوقيع :

دولة الإمارات العربية المتحدة

وزارة الزراعة والثروة السمكية

ادارة الثروة النباتية

نموذج رقم (٩/و)

مسلسل الصفحة

التاريخ : / / ١٩

اشعار اتمام صرف قروض زراعية [١٧] رقم ...

المنطقة :

الوحدة :

اسم المزارع :

رقم البطاقة الزراعية

نوع القرض

ماكينة مياه	١	ماكينة رش مبيدات	٢	سياج	٣	رى حديث	٤	زراعة محمية	٥

اسم ومواصفات القرض :

العدد :

سعر الوحدة :

قيمة القرض : درهم رقم ايصال السداد

قيمة المنحة المقدمة : درهم التاريخ : / / ١٩

درهم الخزينة :

اسم مسؤل القروض الزراعية :

التوقيع :

٩ ـ ٤ نماذج تستخدمها ادارة الثروه الحيوانيه

البيطريه بالعراقة

اد الحيوانات المعالجة فى وحدة : _____ لعام ١٩٨

خلال شهر : _____

نوع الحيوان	ماعز	ضأن	ابقار	جمال / احمر	اخرى	المجموع
ورى						
ى البلـ ـه						
قلاعه						
دى						
ـا						
ـه						
يـ						
ـا محد يـ ـل						
ا سـ ـار						
ـرع						
تهـ ـاب الـ ـه						
د يـ ـدان محد يـ ـه						
طفيليـ ـات دمويـ ـه						
التسمـ ـم بأنواعـ ـه						
النفـ ـاخ والتخمـ ـال						
التهاب الامعاء والاسهـ ـر						
الضعف العام ونقص الصناعـ ـوى						
تلبـ ـك محـ ـدى						
نفـ ـف البـ ـروح						
نفـ ـف البـ ـادى						
التهاب رئـ ـوى عـ ـه						
التهابات المجارى التنفسـ ـه						
التهابات المجارى البوليـ ـول						
حصـ ـر البـ ـراح						
جـ ـرب وقـ ـش						
قمل / قراد / براغيـ ـه						
التهابات موضعيه مختلفـ ـه						
امراض الحمل والـ ـولاده						
الشافة والاورام السرطانيـ ـه						
الجـ ـروح والقـ ـرى						
امـ ـراض اخـ ـرى						
المجمـ ـوع						

رقم (٤) : اعداد الحيوانات المصابة في المنطقة خلال

شهر لعام ١٩٨ م

نوع المرض / المرض	ماعز	ضأن	ابقار	جمال	طيور	اخرى	المجموع
الالتهاب الرئوى البلورى							
الحمى القلاعية							
الجدرى							
التوكسيبلازما							
اكزيما معدية							
النيوكاسل							
مارك							
التهاب الضرع							
ديدان معوية							
طفيليات دموية							
التسمم بأنواعه							
انتفاخ التخمة							
التهاب الامعاء والاسهال							
الضعف العام ونقص العناصر							
تلبك معوى							
نفس جلدى							
نفس الجروح							
التهاب رئوى عادى							
التهابات المجارى التنفسية							
التهابات المجارى البولية							
حصر البول							
جرب وقراد							
قمل / قراد / براغيث							
التهابات موضعية مختلفة							
امراض الحمل والولادة							
الشافة والاورام السرطانية							
الجروح والقروح							
امراض اخرى							
المجموع							

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة الحيوانية

اعداد الحيوانات المعالجة في جميع العيادات البيطرية في الدولة (رقم ١) الشاعر

" التقارير الشهرية خلال شهر لعام ١٩٨ م "

المنطقة / المرض	الوسطى	الشرقية	الغربية	الشمالية	المجموع
التهاب الرئوى البلورى					
الحمى القلاعية					
الجدرى					
الكوكسيديا					
الكزيما معدية					
النيوكاسل					
مارك					
التهاب ضرع					
ديدان معوية					
طفيليات دموية					
التسمم بأنواعه					
النفاخ والتخمه					
التهاب الامعاء والاسهال					
الهزال العام ونقص العناصر					
تلبك معوية					
نفف جلدى					
نفف روح					
التهاب رئوى عادى					
التهابات المجارى التنفسية					
التهابات المجارى البولية					
حصر البول					
جرب وقراع					
قمل ، قراد ، براغيث					
التهابات موضعيه مختلفة					
امراض الحمل والولادة					
الشافة والأورام السرطانية					
الجروح والقروح					
أمراض أخرى					
المجموع :					

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة الحيوانية

اعداد الحيوانات المعالجة في جميع العيادات البيطرية في الدولة (رقم ٢) الشأن

"التقارير الشهرية خلال شهر لعام ١٩٨ م"

المرض / المنطقة	الوسطى	الشرقية	الغربية	الشمالية	المجموع
التهاب الرئوى البلورى					
الحمى القلاعية					
الجدرى					
الكوكسيديا					
اكزيما معدية					
النيوكاسل					
مارك					
التهاب ضرع					
ديدان معوية					
طفيليات دموية					
التسمم بأنواعه					
النفاخ والتخمة					
التهاب الامعاء والأسهال					
الضعف العام ونقص العناصر					
تلبك معوية					
نفف جلدى					
نفف جروح					
التهاب رئوى عادى					
التهابات المجارى التنفسية					
التهابات المجارى البولية					
حصر البول					
جرب وقراع					
قمل ، قراد ، براغيث					
التهابات موضعيه مختلفة					
امراض الحمل والولادة					
الشافة والأورام السرطانية					
الجروح والقروح					
أمراض أخرى					
المجموع :					

ف . ش

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة الحيوانية

اعداد الحيوانات المعالجة في جميع العيادات البيطرية في الدولة (رقم ٣) الأبقار

" التقارير الشهرية خلال شهر لعام ١٩٨ م "

المرض / المنطقة	الوسطى	الشرقية	الغربية	الشمالية	المجموع
التهاب الرئوى البلورى					
الحمى القلاعية					
الجدرى					
الكوكسيديا					
اكزيما معدية					
النيوكاسل					
مارك					
التهاب ضرع					
ديدان معوية					
طفيليات دموية					
التسمم بأنواعه					
النفاخ والتخمه					
التهاب الأمعاء والأسهال					
الضعف العام ونقص العناصر					
تلمك معوية					
نفف جلدى					
نفف جروح					
التهاب رئوى عادى					
التهابات المجارى التنفسية					
التهابات المجارى البولية					
عصر البول					
جرب وقراع					
قمل قراد ، براغيث					
التهابات موضعيه مختلفة					
امراض الحمل والولادة					
الشافة والاورام السرطانية					
الجروح والقروح					
أمراض أخرى					
المجموع :					

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
ادارة الثروة الحيوانية

اعداد الحيوانات المعالجة في جميع العيادات البيطريه فى الدوله (رقم ٥) الطيور

التقارير الشهريه خلال شهر لعام ١٩٨ م

المنطقة / المرض	الوسطى	الشرقيه	الغربية	الشماليه	المجموع
التهاب الرئوى البلورى					
الحمى القلاعية					
الجدرى					
الكوكسيديا					
اكزيما معدية					
النيوكاسل					
مبارك					
التهاب ضرع					
ديدان معوية					
طفيليات دموية					
التسمم بانواعه					
النفاخ والتخمه					
التهاب الامعاء والاسهال					
الضعف العام ونقص العناصر					
تلك معوية					
نفوف جلدى					
نفوف جروح					
التهاب رئوى عادى					
التهابات المجارى التنفسيه					
التهابات المجارى البولية					
حصى البول					
جرب وقراع					
قمل ، قراد ، براغيث					
التهابات موضعيه مختلفة					
امراض الحمل والولاده					
الشافة والاورام السرطانيه					
الجروح والقروح					
امراض اخرى					
المجموع					

٩ـ٥ نماذج تستخدمها مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى

ب ـ مستلزمات الاكثار النباتي التي تم فحصها في المحاجر الزراعيه وسمح لها بدخول البلاد خـــــلال

شهـــــر / ١٩٨ م

مكـــان الفحـص	اشتال الفاكهـه ـ الاصناف الهامه والاعـــداد										مجمـوع اشتـال الفاكهـه	اعـداد اشتـال الزينـه	وزن البـذور والتقـاوى بالكيلو جرام	ملاحظـات
	نخيـل	مانجـو	موالـح	تـين	سـدر	عنـب	رمـان	جوافـه	اخـرى					
مطار دبـي														
ميناء الحمريه														
ميناء راشـد جبل علـي														
مطار الشارقه														
ميناء خالـد بالشارقـه														
مطار أبوظبي														
ميناء زايـد														
مركز السلـع														
محاجر أخرى														
المجمـوع														

ع ٠ م

جـ - الواردات الزراعية التى رفض الحجر الزراعى السماح بادخالها الى البلاد خلال شهر / ١١٨ مع بيان اسباب الرفض

الاشتال المرفوضه بالعدد الكميات المرفوضه بالكيلو جرامات	الصنف	المنشأ	مكان الفحص	سبب الرفض	الاجراء النهائى
	كيلو جرام / خضروات +		كيلو جرام /فواكه +	كيلو جرام / منتجات زراعية اخرى + عدد	شتله وفسيله

الصادرات الزراعية التى تم فحصها واصدرت مراقبة الحجر الزراعى لها الشهادات الزراعيه الدوليه

خلال شهر / ١٩٨

جهة التصدير	المنشأ الأصلى	خضراوات		فواكه		أصناف أخرى		الجملة		شتلات متنوعه		مكان الفحص وعدد الشهادات
		ك	طن	ك	طن	ك	طن	ك	طن	العدد	الصنف	
المجموع												

و/

وزارة الزراعة والثروة السمكية

مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى
شعبة الحجر الزراعي

بيان يومى - اسبوعي - شهري - سنوي

باصناف واوزان الخضراوات الواردة الى البلاد عن طريق.....التى تم فحصها والافراج عنها

من يوم / / ١٩٨ الى / / ١٩٨

الصنف													الجموع
	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن	ك طن
طماطم													
باذنجان													
بطاطس													
فلفل													
فول اخضر/جاف													
فاصوليا													
لوبيا													
باز يلاء													
ملفوف													
زهره													
بامية													
بصل اخضر													
بصل ناشف													
ثوم													
جزر													
شمام وفقوس													
خيار													
كوسا													
قرع													
لفت (طرج)													
لفت (شلغم)													
بنجر (شمندر)													
خس													
بقدونس													
جزر													
كسبرة - لفتاع													
فجل - كرات													
كرفس													
سلق													
بطاطا حلوه													
قرعيات اخرى													
ورقيات اخرى													
اصناف اخرى													
الجموع													

ملاحظة:

ـارة الزراعة والثروة السمكية
مراقبة الحجر الزراعي والبيطري
شعبة الحجر الزراعي

بيان يومي - اسبوعي - شهري - سنوي

باصناف واوزان الفواكه الواردة الى البلاد عن طريق.....التي تم فحصها والافراج عنها

من يوم / / ١٩٨ الى / / ١٩٨

الصنف	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	كلغ	المجموع
تفاح																		
كمثرى																		
خوخ																		
مشمش																		
برقوق																		
كرز																		
فواكه حجرية النواة																		
برتقال																		
رسلي - ستره																		
ليمون فروت																		
ن سلو																		
ة حامض																		
ات اخرى																		
جاف																		

وزارة الزراعة والثروة السمكيـــــــة
مراقبة المحاجر الزراعية والبيطريه
الحجر البيطـــــرى

بيـــان بارساليات الحيوانات الحيه الوارد والتى
تم فحصها بمحجـر ..... في الفترة من الـــى
والبـــلاد الـــوارده منهـــــا

	ضأن	بلـد المنشأ	ماعـز	بلـد المنشأ	أبقار	بلـد المنشأ	جاموس	بلـد المنشأ	طيور وحيوانات اخرى	بلـد المنشأ	طيور زينة	بلـد المنشأ	صيصان سن يوم	بلـد المنشأ	اسماك زينه	بلـد المنشأ
مجموع																

ملاحظـــــات

تحريـــرا في / / ١٩

توقيـــع الاطبـــاء

وع

الجمهورية العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
مراقبة المحاجر الزراعية والبيطرية
قسم المحاجر البيطرية

بيان بأرساليات المنتجات الحيوانية الوارده التى تم فحصها بمحجر .....
فى الفترة من ..... الى .....
والبلاد الواردة منها .....

لحوم طازجه بالطن	بلد المنشأ	لحوم مبرده بالطن	بلد المنشأ	لحوم مجمده بالطن	بلد المنشأ	لحوم دواجن مجمده بالطن	بلد المنشأ	اسماك مجمده بالطن	بلد المنشأ	بيض تفريخ	بلد المنشأ	بيض مائده بالطن	بلد المنشأ
المجموع													

ملاحظات :

تحريرا فى / / ١٩م

توقيع الاطباء

ع ٠٤م

ثانيـــا : الحجر البيطـرى

اعداد الحيوانات الحيه وكميات المنتجات الحيوانيه الوارده التى تم الكشف عليهـــا

والافـراج عنهـا خلال شهـــر ١٩٨

الارساليه / الحجر	حيوانـات وطيـور حيـــه										منتجـات حيوانيـــه						
	ضأن	ماعز	ابقار	جاموس	طيور داجنه	حيوانات اخرى	صيدان سن يوم	طيور زينـه	اسماك زينـه	لحوم طازجه بالطن	لحوم مبرده بالطن	لحوم مجمده بالطن	لحوم دواجن بالطن	اسماك مجمدة بالطن	بيض تفريـخ	بيـض مائـده
ميناء الحمريه																
ميناء راشد																
مطار دبي																
مطار الشارقة																
مطار ابوظبي																
مركز السلع																
مراكز اخرى																
المجموع																

و.ع

اعداد الحيوانات الحيه وكمية المنتجات الحيوانيه المصدره التى تم الكشف عليها واستخراج شهادات صحيه بيطريه لها

خـــلال شهـــر ـــــــــــ ١٩٨م

الارساليه / الدول المصدر لها	حيوانات وطيور حيه					منتجات حيوانيه						
	ضأن	ماعز	ابقار	جمال	حيوانات أخرى	طيور زينه	لحوم مجمده بالطن	دواجن مجمده بالطن	اسماك مجمده بالطن	بيض مائده بالطن	امعاء مملحه بالطن	جلود مملحه بالعدد
السعوديه												
قطر												
عمان												
البحرين												
الكويت												
دول أخرى												
المجموع												

بيان باعداد الحيوانات التى تم علاجها
بالمحاجر البيطريه خلال شهر ١٩م

نوع الحيوان / المرض	ماعز	ضأن	ابقار	جاموس	جمال

ملاحظات :

١)

٢)

٣)

توزيع الارساليات الحيوانيه على البلاد

توزيع الارساليات الحيوانيه على البلاد الواردة منه

الارساليه / البلد	حيوانات وطيور حيه									منتجات حيوانيه						
	ضان	ماعز	ابقار	جاموس	طيور دواجن	حيوانات اخرى	صيصان سن يوم	طيور زينه	اسماك زينة	لحوم طازجه بالطن	لحوم مبردة بالطن	لحوم مجمده بالطن	لحوم دواجن بالطن	اسماك مجمده بالطن	بيض تفريخ	بيض مائدة بالطن
البلد																
الهند																
الصومال																
ايران																
باكستان																
سوريا																
تركيا																
استراليا																
الاردن																
كينيا																
بلغاريا																
رومانيا																
هولندا																
امريكا																
انجلترا																
المانيا الغربيه																
سنغافورة																
بتسوانا																

ع.م

٩ـ٦ نماذج تستخدمها ادارة الثـروه السمكيـــــــــه

استمارة احصاء الاسماك في مواقع الانزال
للقوارب التي تعمل بمكائن ديزل / بترول

التاريخ :
وقت جمع البيان :
اسم جامع البيان :
الاماره :

نوع الاسماك	التصنيف المنزله من كل قارب					سعر كلغ درهم	بيانات عامه عن كل قارب
	أ	ب	ج	د	هـ		
سمان ، عامور							أ)
حمرا ، نيسوه ، مقلاه							أسم صاحب القارب :
عندق ، سلطان ابراهيم							قوة الماكينه (حصان)
نقرور ، مطوع ، قرش							الطول × العرض × العمق (قدم) ٣
شعري ، سولي							معدات الصيد :
بياح							عدد الايام في البحر:
بدعه							ب)
زافري عربي ، صنيفي							اسم صاحب القارب:
جدا ، غلي							قوة الماكينه (حصان) :
سكل ، سجل							الطول × العرض × العمق (قدم) ٣ :
صال ، جش							معدات الصيد :
خفرا							عدد الايام في البحر:
حمام ، حنيه ، ليف							ج)
سين ، فلعه							اسم صاحب القارب :
زبيدي							قوة الماكينه (حصان) :
دبابوه							الطول × العرض × العمق (قدم) ٣ :
عومه							معدات الصيد :
خباط ، كنعد							عدد الايام في البحر:
صداه ، سهوه							د)
قباب							اسم صاحب القارب :
قرفا ، كرفا							قوة الماكينه (حصان) :
كوفر ، تابيط ، شعم							الطول × العرض × العمق (قدم) ٣ :
جين							معدات الصيد :
جرجور ، قمقوس							عدد الايام في البحر :
انواع مختلفه							هـ)
قشريات ورخويات							اسم صاحب القارب:
							قوة الماكينه (حصان) :
							الطول × العرض × العمق (قدم) ٣ :
المجموع							معدات الصيد :
							عدد الايام في البحر:

استمارة احصاء الاسماك بأسواق الدولة الرئيسيه

اسم السوق

الاسارة :

التاريخ :
وقت جمع البيان :
اسم جامع البيان :

نوع الاسماك	كمية الاسماك الملازجه (كلغ)	سعر الكغ (درهم)	متوسط الطول (سم)	المثلجه او المجمده (كلغ)	سعر الكغ (درهم)	متوسط الطول (سم)
سمان ، هامور						
حمرا ، نيسره ، هكلاه						
خندق ، سلطان ابراهيم						
نقرور ، مطوع ، قرش						
شعرى ، سولي						
بياح						
بدحه						
صافي عربي ، صنيفي						
جد ، ظي						
سكمل ، سجل						
صال ، جش						
خضرا						
حمام ، حقية ، ليف						
سين ، ضلعه						
زبدى						
دبابوه						
عومه						
خباط ، كنعد						
تهان						
صداه ، سهره						
قباب						
قرفا ، كرفا						
كوفر ، قابط ، شعم						
جين						
جرجور ،						
اسماك مختلفه						
قشريات (روبيان وام روبيان)						

خدمات الـــــورش البحريـــه بالمناطـــق

تصليح المكائـــن البحريـــــة

شهـــر ١٩٨

	الغربيـــة				الوسطـــى							الشماليـــه				الشرقيـه				عـدد الورش والمجموع
	ابوظـــبى				دبـــى			الشارقة		عجمان	ام القيوين	راس الخيمـه				الفجيره	الشارقة	الفجيره	الشارقة	١٩ ورشه
	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	
	البطين	السعديات	المرفأ	دلما	ام سقيم	الجميره	البحداف	الشارقة	بحيرة ابوموسى	عجمان	ام القيوين	راس الخيمه	شمم	الرمس	الجزيره الحمراء	دبا	خورفكان	المنزه	كلبا خور	دبى بترول
ت																				
ل																				

دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة الزراعة والثروة السمكيه
ادارة الثروة السمكيه

كشف يبين عدد القوارب وعدد العاملين بالصيد
ومعدات الصيد المستعمله في المنطقه .....
لعام ١٩٨٧

الاسم	يعمل على قاربه اولا/يعمل على قاربه	القوارب		الصيادين		معدات الصيد		
		بترول	ديزل	مواطن	وافد	قراقير	شباك	الياغ

وع

دائـرة الثروة السمكية
صندوق بريد : ١٥٠٩ دبـي
هاتف : ٢٥١٤٨ ، ٢٣٨٠٩
برقيا : « زراعـــة »
دبي ـ الامارات العربية المتحدة

دَولـَة الامَارات العربيّة المتحِـدَة
وزارة الزراعة والثروة السمكية
UNITED ARAB EMIRATES
Ministry of Agriculture & Fisheries

Fisheries Department
P. O. Box 1509 Dubai
Telephone No. 25148, 23809
Cable : "ZIRAAH"
DUBAI - U. A. E.

التقريـر الشهري للعمل في ورشة : .....
MONTHLY WORKSHOP REPORT .....

اسم الصياد	اسم القارب ورقمه	نوع المكينة وقوتها (حصان)	تاريخ بدء اصلاح المكينة	تاريخ انتهاء الاصلاح	توقيع الصياد	نوع الاصلاح

امضاء المسؤول الاول في الورشة

امضاء المسؤول الثاني

٩ـ٧ قانون اتحادى رقم ٩ لسنة ١٩٧٤ في شأن تنظيم الاحصـــــاء والتعداد في الدوله

قانون اتحادي رقم ٩ لسنة ١٩٧٤ (١)

في شان تنظيم الاحصاء والتعداد في الدولة

نحن زايد بن سلطان ال نهيان رئيس دولة الامارات العربية المتحدة .

بعد الاطلاع على الدستور المؤقت ،

وعلى القانون رقم ١ لسنة ١٩٧٢ م في شان تحديد اختصاصات الوزارات وصلاحيات الوزراء ،

وعلى القانون رقم ٣ لسنة ١٩٧٣ م في شـــان التخطيط القومي ،

وعلى المرسوم الاتحادي رقم ٤ لســنة ١٩٧٤ م بنظام وزارة التخطيط ،

وبناء على ما عرضه وزير التخطيط وموافقـــة مجلس الوزراء والمجلس الوطني الاتحادي وتصـديق المجلس الاعلى للاتحاد ،

أصـــدرنا القانون الآتي :

مـــادة (١)

تتولى وزارة التخطيط القيام بالتعداد العام للسكان في الدولة وكافة التعدادات والاحصاءات والبحوث الاحصائية المتعلقة بالاداء والانشطة الاقتصادية والتي تتطلبها خطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية ، وتعتبر الوزارة المرجع الاحصائي المركزي في الدولة .

مـــادة (٢)

في سبيل تنفيذ المهام المشار اليها في المادة السابقة تقوم وزارة التخطيط باعداد مشروعات برامـــج العمل الاحصائي في الدولة بما يوفر الاحتياجـــات الاحصائية لخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعيـة في جميع مراحلها حسب أولوية الحاجـــة اليها وتحدد العمليات التي تقوم بها الوزارات الاتحادية والدوائر والمؤسسات التابعة لها .

ويعد مشروع البرنامج بعد اجراء حصر شـامل لكافة البيانات الاحصائيـــة المتوفرة لدى الوزارات والدوائر والمؤسسات العامة ســـواء وفرتها لغرض احصائي أو كنتائج مباشرة لنشاطها ويعرض مشروع البرنامج على اللجنة المركزية للتنسيق الاحصائـــي لدراسته وابداء رأيها فيه .

مـــاد ة(٣)

تشكل بقرار من وزير التخطيط لجنة فنية دائمة بالوزارة تسمى (اللجنة المركزية للتنسيق الاحصائي) برئاسة وكيل وزارة التخطيط أو من ينيبه في حالـــة غيابه وعضوية مدير الادارة المركزية للاحصاء بالوزارة ومديري مكاتب أو رؤساء أقسام الاحصاء بالوزارات الاتحادية أو من ترى كل وزارة ترشيحه لتمثيلهـا في عضوية اللجنة من بين المختصين بشؤون الاحصـــاء بالوزارة .

ولوزير التخطيط ان يضم الى عضوية اللجنة عددا من المختصين وذوي الخبرة في شؤون الاحصاء .

---

(١) نشر في العدد (١٩) من الجريدة الرسمية الصادرة في يونيو ١٩٧٤ م .

تختص اللجنة المذكورة بدراسة برامج العمل الاحصائي في الدولة والتنسيق بينها واقتراح الحلول للمشاكل الفنية والادارية التي تنشأ عن تنفيذ تلك البرامج ·

مادة (٤)

ترفع اقتراحات وتوصيات اللجنة المركزية للتنسيق الاحصائي الى وزير التخطيط لاعتمادها وله ان يرفع ما يرى ضرورة رفعه الى مجلس التخطيط القومي الاتحادي ومع ذلك فيجب رفع المقترحات والتوصيات المتعلقة بالتعدادات العامة في الدولة ومواعيد وطرق اجرائها الى المجلس المذكور ·

مادة (٥)

تتعاون الوزارات والدوائر والمؤسسات العامة ومؤسسات وافراد القطاع الخاص مع وزارة التخطيط في اتمام التعداد العام للسكان والمساكن واي تعدادات عامة او احصاءات اخرى وتمدها بجميع البيانات الاحصائية السليمة التي تطلبها وفي المواعيد المحددة لذلك وعلى سلطات الامن ورجال الشرطة مساعدة المكلفين باجراء الاحصاء او التعداد على اداء مهمتهم متى طلب منهم ذلك ·

مادة (٦)

يجوز للمكلفين باجراء التعدادات العامة والمكلفين بجمع البيانات الاحصائية ان يضعوا الارقام او الحروف او العلامات اللازمة لاعمال الاحصاء والتعداد على المباني العامة والخاصة وفقا لما تنص عليه القرارات المنظمة لاجرائها ويجوز لهم دخول الاماكن العامة في مواعيد العمل العادية والاطلاع على السجلات والمستندات والاوراق للتحقق من صحة وسلامة البيانات الاحصائية المقدمة ·

مادة (٧)

البيانات الشخصية التي يتم الحصول عليها نتيجة احصاء او تعداد تعتبر سرية ولا يجوز نشرها الا باذن كتابي من ذوي الشأن ويحظر اطلاع الغير عليها او تبليغه بها سواء كان فردا او هيئة عامة او خاصة ولا يجوز استخدامها لغير الاغراض الاحصائية كما لا يجوز الاستناد اليها لترتيب أي عبء مالي او اتخاذها دليلا في جريمة او اساسا لاي تصرف قانوني ولكن يجوز استخدامها كبينة ضد من قدم معلومات غير صحيحة ·

ويجوز لوزارة التخطيط نشر هذه البيانات بصفة عامة وغير شخصية في نشرات دورية او تقارير سنوية ·

مادة (٨)

مع عدم الاخلال باية عقوبة اشد يقررها قانون آخر يعاقب بالحبس مدة لا تجاوز سنة وبغرامة لا تجاوز خمسة الاف درهم او باحدى هاتين العقوبتين كل من أخل بسرية البيانات الاحصائية بافشاء بيان شخصي او سر من اسرار التجارة او الصناعة او قدم اليه بمناسبة قيامه باجراء من اجراءات التعداد او الاحصاء وفقا لهذا القانون ·

مـــادة (٩)

مع عدم الاخلال باي عقوبة اشد يقررها قانـــونآخر يعاقب بالحبس مدة لا تجاوز ثلاثة اشهر وبغرامة لا تجاوز الف درهم أو باحدى هاتين العقوبتين :

أ - كل من عطل عمدا عملا من أعمال التعداد أو الاحصاء المقرر اجراؤه .

ب - كل من امتنع عن تقديم البيانات المطلوبة أو ادلىببيانات غير صحيحة مع علمه بذلك ، ويعتبر في حكم الممتنع كل من لا يقدم البيانات المطلوبة خـــلالالموعد المعين لذلك ما لم يثبت أن التاخير كان بســبب عـــذر مقبول .

ج - كل من حصل أو شرع في الحصول على بيانـــاتسرية بشأن الاحصاء أو التعداد دون أن يكـــون مخولا بذلك قانونا .

د - كل من نشر أو تسبب في نشر احصاءات أو نتائج تعدادات غير صحيحة مع علمه بذلك .

مـــادة (١٠)

لرئيس مجلس التخطيط القومي الاتحـــادي انيصدر اللوائح والقرارات المنفذة لهذا القانون .

مـــادة (١١)

على رئيس مجلس الوزراء والوزراء كل فيمـــايخصه تنفيذ هذا القانون وينشر في الجريدة الرسمية ويعمل به من تاريخ نشره .

زايـــد بن ســـلطان آل نهيـــــان

رئيس دولة الامارات العربية المتحدة

صدر في قصر الرئاسة في ابوظبي

بتاريخ : ١١ جمادى الاول ١٣٩٤ هـ

الموافق : ١٩٧٤/٦/١ م

٩ـ٨ قائمه باسمـاء الشخصيات التى التقى بها الخبير أثنـاء المهمه

قائمـــــــــه

بأسمـاء الشخصيات الـتى التقـى بها الخبـير

أثنـــاء المهمـــه

١- معالى / سعيد محمد الرقبانى — وزير الزراعه والثروه السمكيه

٢- سعادة / حمد عبدالله سلمان — وكيـــــل الوزاره

٣- سعادة / محمد موسى جاسـم — وكيل الوزاره المساعد لشئون الثروه النباتيه

٤- السيـد / أحمد عبدالله بوحميد — مديـــر مكتب الوزيـــر

٥- المهندس / خليـل حفنـاوى — مهندس زراعـى بمكتب الوزيـر

٦- المهندس / راشد خلفان الشريقى — مساعد وكيل الوزاره المساعد لشئون الثروه النباتيه

ادارة الثـــروه النباتيـــه

٧- السيد / محمد أبو بكر باسنـــدوه — خبير الارشـــاد الزراعـــى

٨- السيد / حسـن محمد الشمالـــى — احصائى بادارة الثروه النباتيـه

٩- المهندس / أحمـــــد صالـــح — مهندس زراعى بادارة الثروة النباتيه

١٠- المهندس / محمد رضـا عوض اللـه — مهندس زراعـــى بالمنطقه الوسطى

ادارة الميـــــاه والتربـه

١١- المهندس / محمد صقر الاصـــم — مدير ادارة المياه والتربـه بالوكالـــه

ادارة الثـــروه الحيوانيـه

١٢- الدكتور / علـــــى عـــرب — مدير ادارة الثـروه الحيوانيـــــه

١٣- المهندس / عبداللـــه سلطـان — نائب مدير ادارة الثـروه الحيوانيـه

ادارة الثروه السمكيـــــه

١٤- السيد / عبيـد محمد جمعـه — مدير ادارة الثروه السمكيـــــه

١٥- السيد / علـى محمد دهمـش — نائب مدير ادارة الثروه السمكيـه

١٦- السيد / حاتم حسن الشيـــخ — مسئـول الاحصاءات السمكيـــه

مراقبة الحجر الزراعى والبيطرى

١٧- السيد / عبداللـــه الانصـــارى — مراقب المحاجـر الزراعيه

١٨- الدكتور / جمـــال نصـــار — طبيب بيطـرى والمسئول الفنى

قســـم الاحصـــاء

١٩ -	السيد / عبدالرحمن عبدالله فارس	رئيس قسم الاحصاء
٢٠ -	السيد / سعيد جعفر حسين كاظم	مسئول الاحصاء
٢١ -	السيد / نزار شريف الهندى	باحث احصائـــى
٢٢ -	السيد / محمد وليد حجـــار	باحث احصائـــى
٢٣ -	السيد / حمـزه عبدالحسين ناصر	باحث احصائـــى

المختبر المركزى لوزارة الزراعـه

٢٤ -	الدكتور / حامد محمود عبيـد	مدير المختبر المركزى بالعين بالوكاله

قسم العلاقات العامـــــه

٢٥ -	السيد / أحمد خليفه زايـد	رئيس قسم العلاقات العامه
٢٦ -	المهندس / منير الليـــثى	مسئول العلاقات الخارجيه

وزارة التخطيـــــط

٢٧ -	السيد / راشـــد الفليتـى	رئيس الاداره المركزيه للاحصـاء
٢٨ -	السيد / رامـــز دعمـــش	باحث احصائى بالاداره المركزيه للاحصاء
٢٩ -	السيد / أحمـــد فهمـــى	باحث احصائى بالاداره المركزيه للاحصاء
٣٠ -	السيد / محمد زكـى نجـم	باحث احصائى بالاداره المركزيه للاحصاء